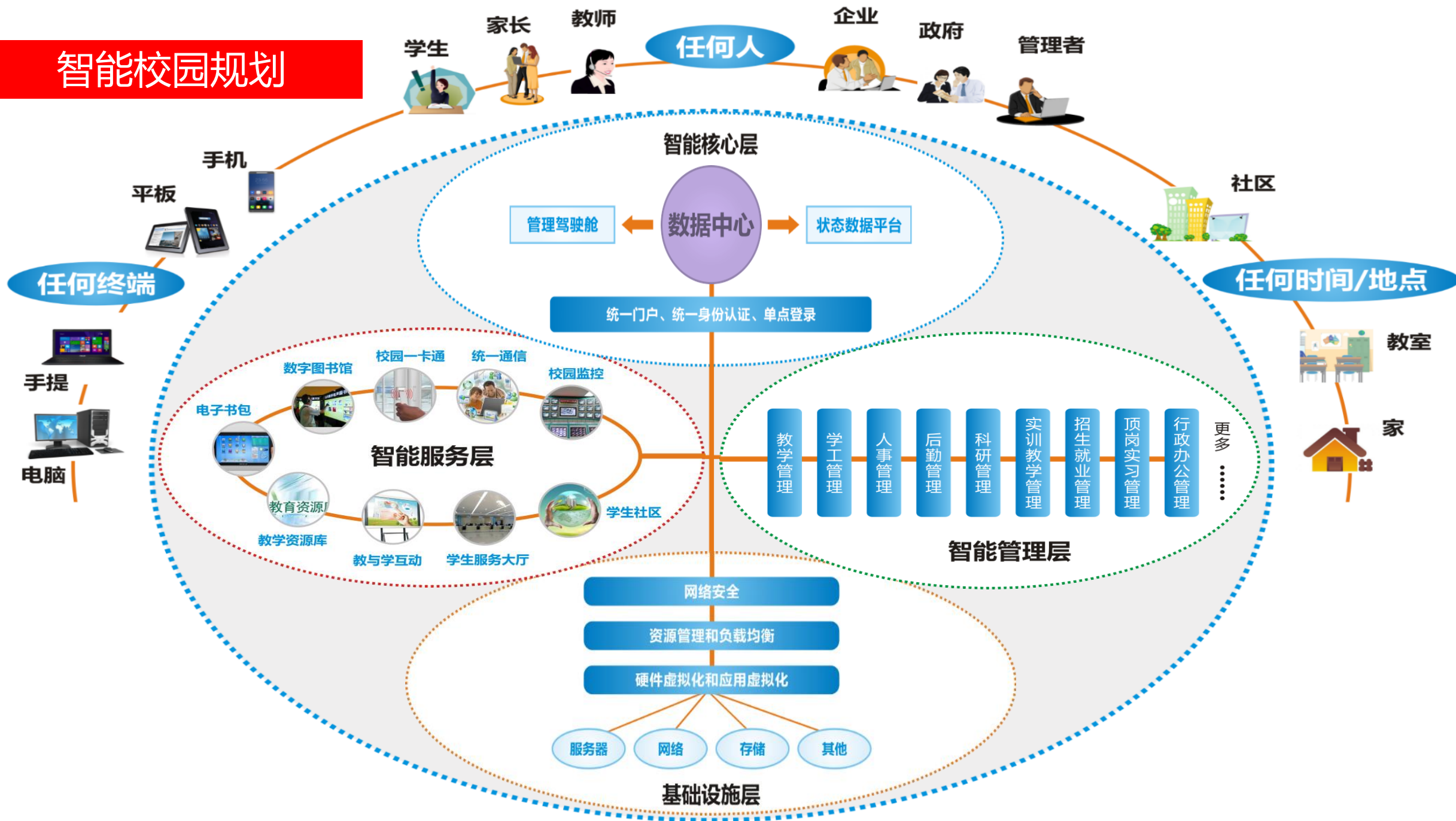




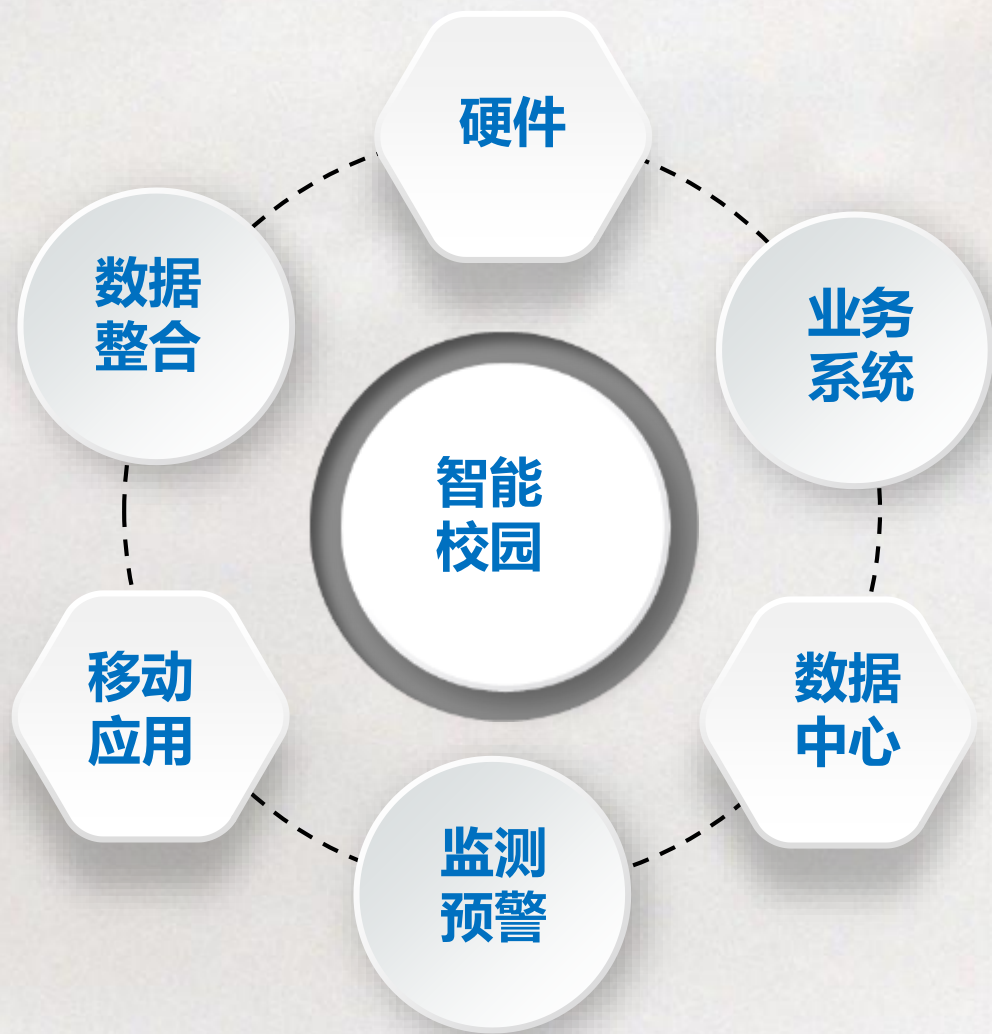
以智能校园为基础的“诊改”信息化建设 -以AIC智能校园为例

全国职业院校教学工作诊断与改进专家委员会平台小组：张晞

智能校园规划



高职院校信息化导则



为帮助不同发展阶段院校有效推进信息化建设，全面提高高职院校的信息化水平，尽快建成网络化、全覆盖、过程性，具有较强预警功能和激励作用的内部质量保证体系和常态化自主保证人才培养质量机制，全国职业院校教学工作诊断与改进专家委员会平台小组参考了教育部有关职业教育、职业教育信息化、内部质量保证体系诊断与改进等的相关文件以及具体要求，并在部分信息化建设取得一定成绩的高职院校建设经验的基础上，制定本导则。

导则的目标



部分案例 展示

1、提高学院信息化水平

信息化助力学院教育教学的现代化

2、配合学院的诊改工作

构建网络化、全覆盖、具有较强预警功能和激励作用的内部质量保证体系和常态化自主保证人才培养质量机制

信息化建设导则

名称	建设内容
信息化战略规划	建立长远的信息化战略规划
硬件设施	网络、服务器、存储、校园一卡通、网络设备、视频监控等；
数据安全	确保数据安全的软硬件环境
校本共享数据中心	建立数据共享池，奠定数据源头唯一、数据共享的基础
数据源头唯一、数据共享	通过校园各系统的数据整合，实现每项数据只有一个 维护源头 ，并能实现源头数据与其他系统的 分享 ，消除数据不一致现象
统一的个性化门户	建立师生的统一门户；
统一身份认证	实现只登录一次，处处进入的效果；
统一信息提醒及操作通道	实现各业务系统的信息以及操作提醒，并提供相应的操作通道；
业务系统的全方位覆盖	信息化覆盖学校教学、科研、学工、行政、公共服务、文化生活服务、社会服务和决策支持等方面；
业务系统的互通互联	建立各业务系统之间信息传递及响应机制；

信息化建设导则

名称	建设内容
数据分析、监测与预警	建立数据实时分析、监控及预警平台； 在日常的信息化管理中嵌入预警与改进机制
数据源头、实时采集	对师生在工作、学习、生活等过程产生的数据，进行伴随式采集，实现数据的全员采集；
移动应用全面覆盖	建立以APP或微信等形式的移动校园信息化平台和应用；
流程定制自动化	通过自动化流程工具实现学校各流程的自主定制（由学校的业务人员通过图形化的工具自动生成各种业务流程，不需要复杂的程序开发过程）；
状态数据的自动采集	建立业务数据与高职状态数据采集与管理平台的对接；
绩效考核	建立学校各部门及个人的常态化的绩效考核机制；
知识学习	为学校提供各类知识资源，形成持续学习、创新及改进的环境；
职业教育专业教学资源库	建立专业教学资源库；
信息化领导力	校级领导（特别是一把手）具备较高的信息化相关能力与素养。能通过对信息化工作施加影响力，让信息化建设满足本校的需要，促进信息化要素充分发挥作用，支持学校的教学创新和管理改革
信息化的规章制度	建立及实施一系列与信息化管理相关的规章制度及奖惩措施；

信息化建设导则

名称	建设内容
信息化队伍的建设	学校必须建立一支稳定的、专职的信息化队伍；
信息化文化	师生逐步形成利用信息化手段进行工作及学习的习惯，师生的信息化素养不断提高；

AIC简介

AIC

AIC(Artificial Intelligence Campus中文简称人工智能校园)是在借鉴了目前国内信息化建设的先进院校(如广州工程技术职业学院、常州工程职业技术学院、海南政法职业学院等)智能校园建设经验的基础上,由**诊改委平台组主要成员共同研发**,不断吸收应用学校的建设成果,**致力打造AIC生态圈**。

AIC总体介绍

将国内外先进院校教育教学管理理念和经验融入日常教育教学管理应用中，**应用领域全覆盖、过程全监控、人员全参与。**

紧跟当前职业院校**教学工作诊断与改进**的内涵要求。

高度**移动化、云架构、易用和安全**的系统。

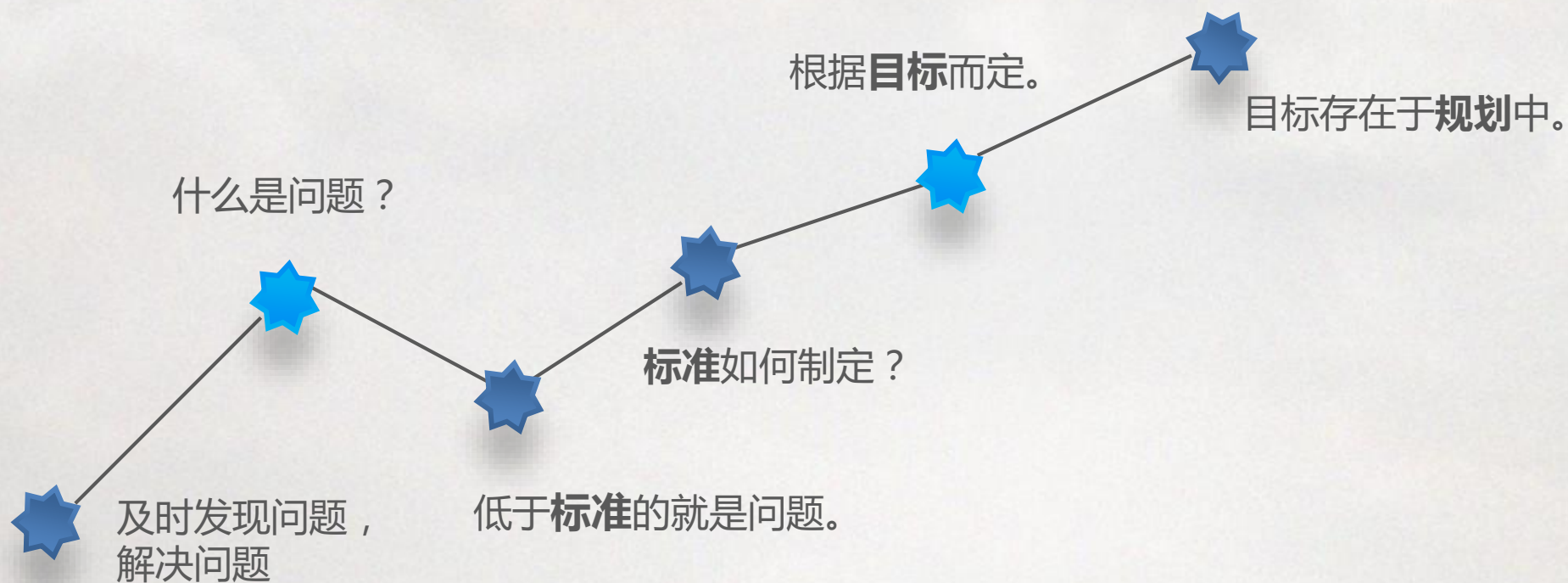
始终坚持以数据为核心的理念，通过大数据分析
和应用不断提升学校人才培养质量

把校园作为一个整体来看待，全面实现数据的**源头唯一、源头采集**，使不同应用模块间的资源能够共建共享以及**互通互连**。

诊改与改进机制嵌入信息化日常管理中，实现常态化的内部质量保证体系。

诊断与改进的任务

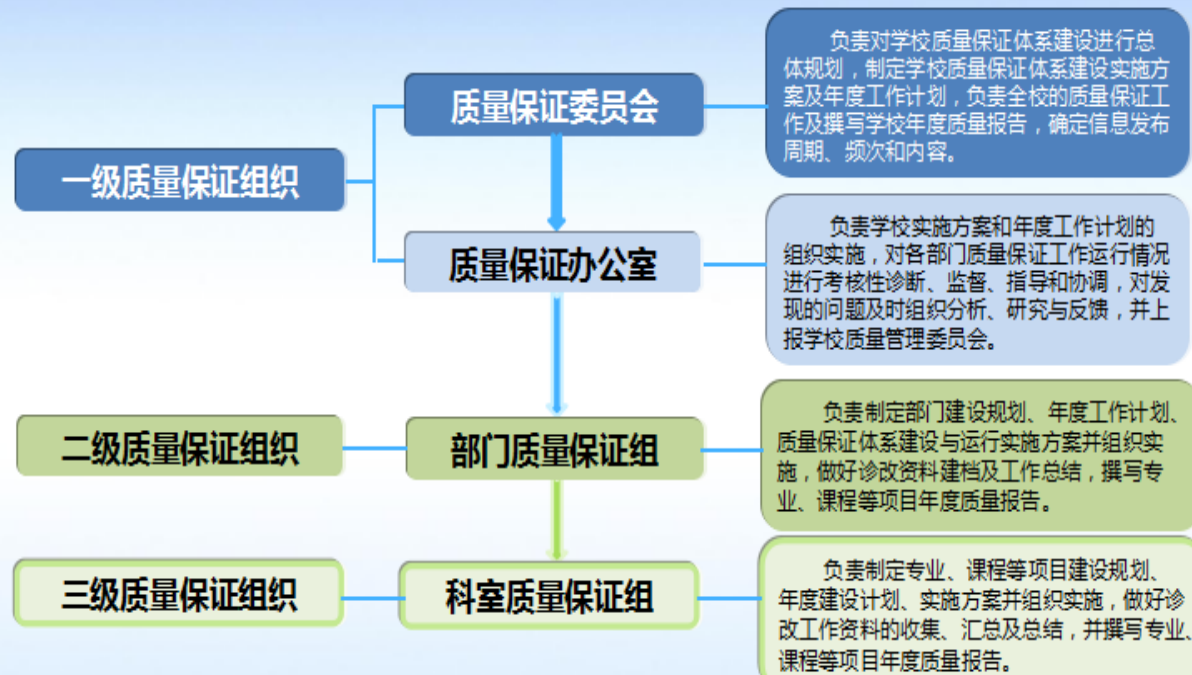
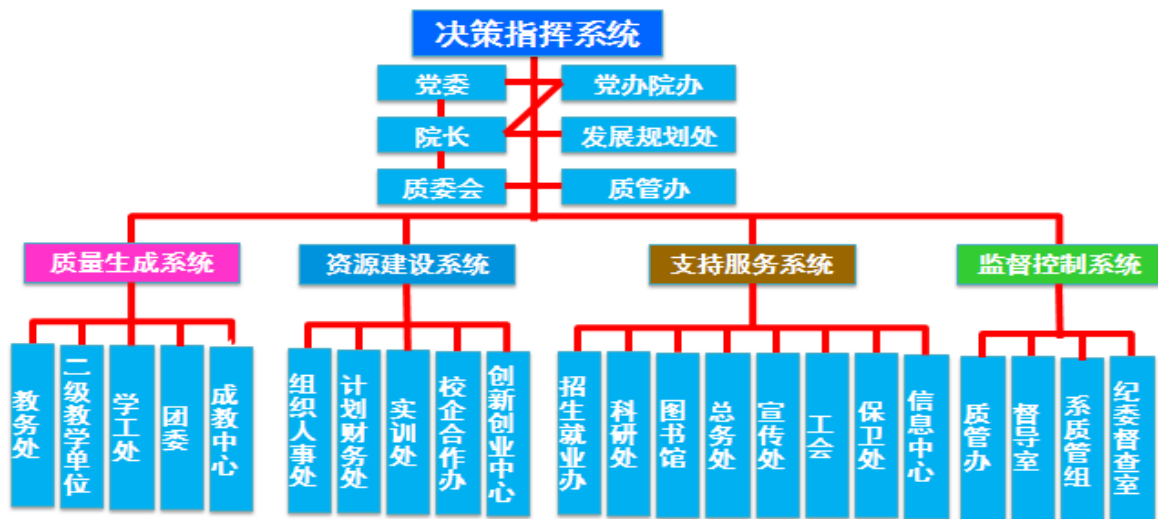
从规划出发，打造目标链以及标准链



内部质量保证体系的实现步骤：

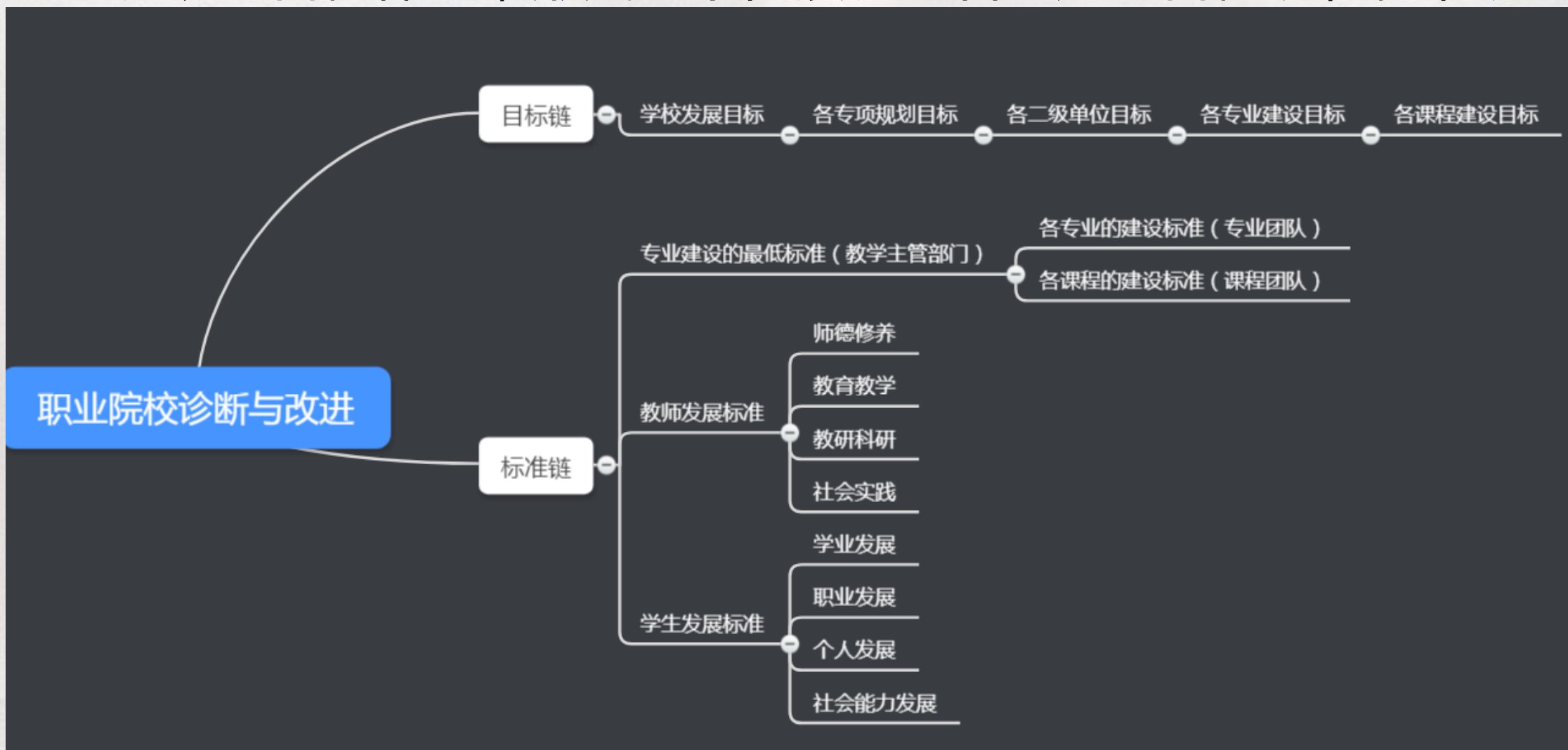
1、完善组织体系

组织体系及五纵关系结构图



内部质量保证体系的实现步骤：

2、确立目标体系，形成上下衔接、左右呼应的目标链和标准链



内部质量保证体系的实现步骤：

关键要素：层层分解：

打造优质高职院校

- ① 优质的“自律、自强、乐学、乐业”校园文化
- ② 优质的“产教融合、协同育人”专业集群
- ③ 优质的“德高、善教、会做、能研发”师资队伍
- ④ 优质的具有“工匠精神”高素质技术技能人才
- ⑤ 优质的“产学研用一体化”教学、创业工场
- ⑥ 优质的服务地方、服务行业能力
- ⑦ 优质的“共育、互任”国际交流与合作
- ⑧ 优质的“全覆盖、处处通”智能化校园

内部质量保证体系的实现步骤：

关键要素：层层分解：

优质的“自律、自强、乐学、乐业”校园文化

子目标	任务	措施	时间	责任部门	配合部门	质量指标
树立卓越质量理念 塑造共同质量愿景	1.加强社会主义核心价值观教育2.加强黄炎培职教思想研究3.弘扬校训精神总结凝炼大学精神4.加强校史研究5.文明单位创建6.开展三风建设7.举办铁人精神、北大荒精神大讲坛	1.组织保障。由学校质量保证委员会负责校园质量文化建设的规划与指导，对重大文化建设项目进行论证和决策。宣传部负责组织、协调、执行和监督等任务。2.监督考核。健全质量文化体系，落实校院两级质量文化建设工作，形成各具特色的基层组织文化。定期对各部的质量文化建设进行考核性诊改与绩效考核。3.宣传保障。动员全校师生参与质量文化建设，充分发挥工会、共青团、学生会、学生社团等群众组织的作用，按分工完成各项质量文化建设任务	逐年推进	宣传部	党政办、人事处、教务处、学生管理工作部、团委、工会、各院（部）	1.形成校训精神、校史等系列研究成果2保持“精神文明单位”荣誉称号
逐步完善质量文化环境，营造和谐的质量文化氛围	1.校园环境整体规划2.校园特色景观建设3.校园标志性建筑4.楼宇氛围营造		逐年推进	后勤管理中心	宣传部、规划建设处、各院（部）	建成“教学工场”、“创业工场”
加强质量制度建设力度，建立健全质量制度体系	1.完善现代大学治理制度2.做好普法工作3.健全典仪制度4.师生行为守则修订5.完善师德师风建设方案		逐年推进	党政办	宣传部、教务处、人事处、学生管理工作部、各院（部）	形成系列规范制度

内部质量保证体系的实现步骤：

关键要素：落实量化的诊断指标

项目	要素	诊断指标（分）			诊断改进结果	信息化平台上传资料	诊断依据/要求
		A级	B级	预警线/改进加分			
贯彻落实质量管理工作方针、政策（12分）	及时掌握质量管理工作方针、政策	方针、政策出台2天内掌握（1.8-2）	方针、政策出台5天内掌握（1.6-1.7）	超过5天（0）/7天内改进（1.2-1.4）		方针、政策文件	本岗位本项目标准 本列以下简称标准/ 上传资料齐全
	研究质量管理工作方针、政策	方针、政策出台一周内开会研究（1.8-2）	方针、政策出台10天内开会研究（1.6-1.7）	超过10天（0）/两周内改进（1.2-1.4）		会议纪要、照片	方针、政策出台时间/ 上传资料齐全
	学习方针、政策，制定实施方案	方针、政策出台两周学习研究实施方案（3.6-4）	方针、政策出台三周内学习研究实施方案（3.2-3.5）	超过三周（0）/四天内改进（2.4-3.1）		学习记录、实施方案、照片	方针、政策出台时间/ 上传资料齐全
	组织实施（阶段任务）	完成方案阶段任务90%以上（3.6-4）	完成方案阶段任务80%以上（3.2-3.5）	低于80%（0）/下阶段内改进（2.4-3.1）		阶段任务完成记录及相关资料	方案中任务目标及标准/完成全部任务，否则扣分
构建及运行学校质量保证体系（8分）	构建（完善）体系（每年一次）	3月前构建（完善）体系（3.6-4）	4月前构建（完善）体系（3.2-3.5）	超过3月（0）/4月内改进（2.4-3.1）		会议纪要、照片及相关文件	标准/ 上传资料齐全
	体系运行	体系3月开始运行（3.6-4）	体系4月开始运行（3.2-3.5）	超过4月（0）/5月内改进（2.4-3.1）		体系运行检查记录	体系及标准/ 体系运行正常，有问题及时解决

动作分+效果分+人工评判

内部质量保证体系的实现步骤：

3、建立保证机制

A 资金保障机制

设立质量管理体系运行专项经费，科学规划、合理调配人力资源、物质资源和经费资源，制定经费使用相关管理办法，加强专项资金的监管使用，提高资金的使用效率，确保质量保证体系有效运行。

B 建立激励机制

以学校质量保证制度和运行机制为依据，对各项工实施目标管理，对实施工作进行过程、结果的考核性诊断，对工作目标达成度、工作效果、工作业绩、创新贡献实施绩效考核和奖励机制。

信息化在诊改中的作用

（一）实现人才培养全过程的现代化

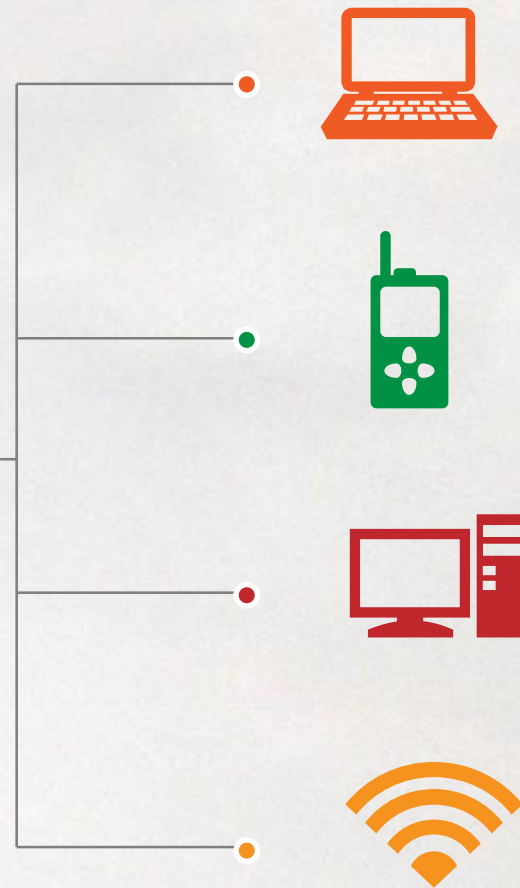
通过各种业务系统，实现教育教学各环节的现代化。

（二）提供数据支持诊断

员工通过系统进行日常工作，从而能通过对各系统的数据进行分析以及挖掘，可反映**当前学院的状态**，并且可发现**成功背后的规律**以及发现**当前存在的问题**。

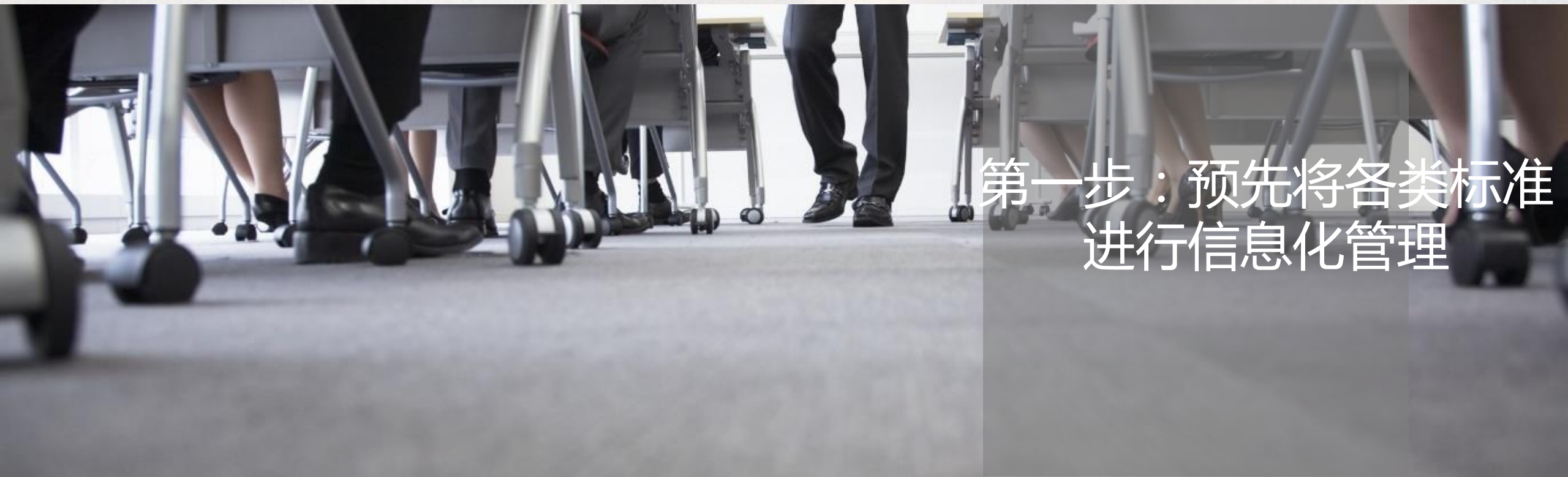
（三）可自动触发改进

一旦发现问题，可自动触发**改进流程**。



信息化实现诊断与改进的自动化和常态化

通过信息化的手段实现常态化的诊断与改进



第一步：预先将各类标准进行信息化管理

将建立内部质量保证体系过程中所形成的目标、标准、管理制度以及岗位职责等通过平台进行管理。并且，应能够细化到具体的标准值，可自定义设置警告标识、判定公式、得分公式等。

通过信息化的手段实现常态化的诊断与改进

第二步：建立内部质量保证体系的诊断与改进循环，使内部质量保证体系在信息化的保驾护航下自动地运行：

2.智能数据筛选及修正

对采集上来的偏差较大的数据进行智能筛选，并对部分数据进行修正，以保证数据的准确性。

4.数据监测及预警

对数据进行实时监测，并进行预警。

6.过程跟踪及效果反馈

对改进的过程进行记录及跟踪，对效率及效果进行反馈。

1.多终端多渠道信息采集

通过智能手机、平板电脑、电脑等多种终端对数据进行采集。它应能够和学校原有系统进行数据对接，从而将其他系统的数据统一采集到平台中。

3.建模及数据分析系统

通过建模对采集上来的数据进行数据挖掘和分析，**并对应五横、五纵分解数据。**

5.触发改进流程

预警数据及时通过微信和门户推送给相关的责任人及责任部门，引导相关人员进行改进（修改目标、标准或改进工作过程等）。

7.趋势分析及智能报告

根据数据连续变化情况生成趋势图，进行趋势分析。同时可生成学校教育质量监测报告、专业建设监测报告、课程建设监测报告、教师发展报告、学生成长报告。

操作界面举例

● 计划标准的设置

	诊断项目	诊断要素	项目类别	项目范围	规划目标	现状	主要诊断点	诊断主要指标
7	专业质量保证	核心课程建设质量标准	课程	核心课程	校内是否开展对课程建设水平和教学质量的诊改，形成常态化的课程质量保证机制；是否对提高课程建设水平和教学质量产生明显的推进作用。	1.当年课程建设项目 2.当年课程标准制定计划 3.当年校企合作开发课程 4.当年校企合作开发教材 5.当年规划教材使用比例 6.当年校本教材开发计划	教学资源	A、实训或课程设计指导书以及相关的行业企业规范有且与专业契合度高(90-100分) B、实训或课程设计指导书以及相关的行业企业规范有且与专业契合度较高（ 89-70分） C、实训或课程设计指导书以及相关的行业企业规范没有或不完善运行（ 69-0分）
8							教学资源	A、有使用效果好的试题库，试题套数不少于课程学时数的十分之一(90-100分) B、有使用效果较好的试题库，试题套数不少于课程学时数的十分之一（ 89-70分） C、有基本符合要求的试题库，试题套数不少于课程学时数的十分之一（ 69-0分）
9								
10								
11								
12		现代学徒制专业建设质量标准	专业	现代学徒制专业	诊改成效如何，人才培养质量是否不断提高；校企融合程度、专业服务社会能力是否不断提升；品牌（特色/重点）专业（群）建设成效、辐射影响力是否不断增强。	1.专业设置、调整计划 2.专业教学标准制定计划 3.各专业建设目标 4.专业建设、改革、竞赛、服务项目计划		

诊改项目指标添加

诊断项目: 专业质量保证 诊断要素: 现代学徒制专业建设质量标准 诊断类别: 专业 诊断范围: 现代学徒制专业

主要诊断点	主要诊断指标	合格值	预警值	开始时间	结束时间	增加
探索校企协同育人机制和管理制度	A、建立起以学校为主体、主导，企业为主角的现代学徒制协同育人合作关系，校企协议对各自职责、分工明确，并具有较	70	69	2018-03-01	2018-03-31	

操作界面举例

- 改进工作反馈

问题

类型

LZDD_TK_JXSG

发生日期

2017-11-01

标题

-LZDD_TK-1

解决人

选择处理人

责任人

解决方案

责任人所
在部门

内容

语言侮辱或体罚学生，使学生身心受到伤害，造成影响 害，造成影响

等级

3

解决日期

附件

文件名

选择文件

批注

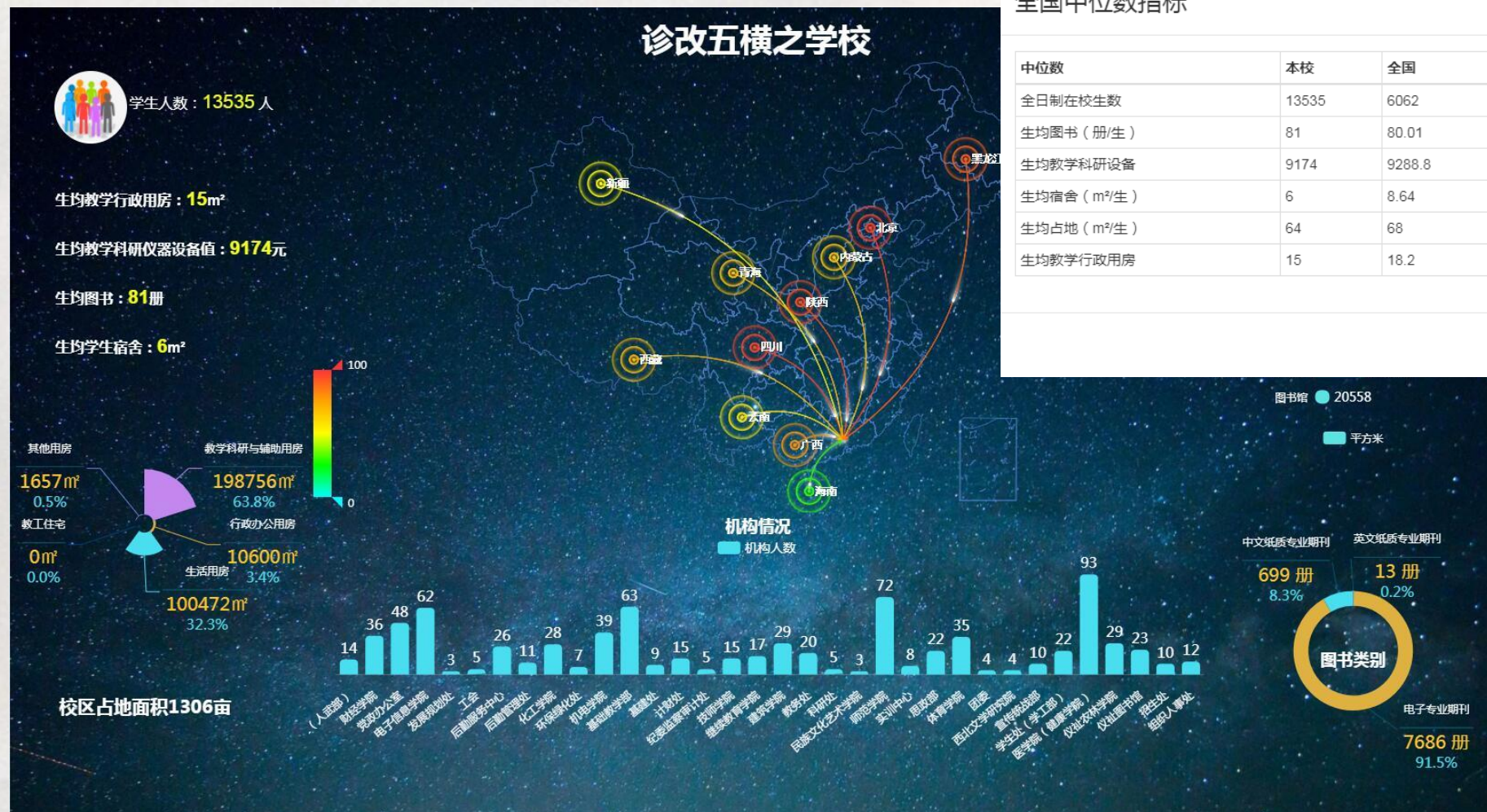
提交

驳回

返回

操作界面举例

● 数据监测与预警（学校、专业、课程、教师、学生）



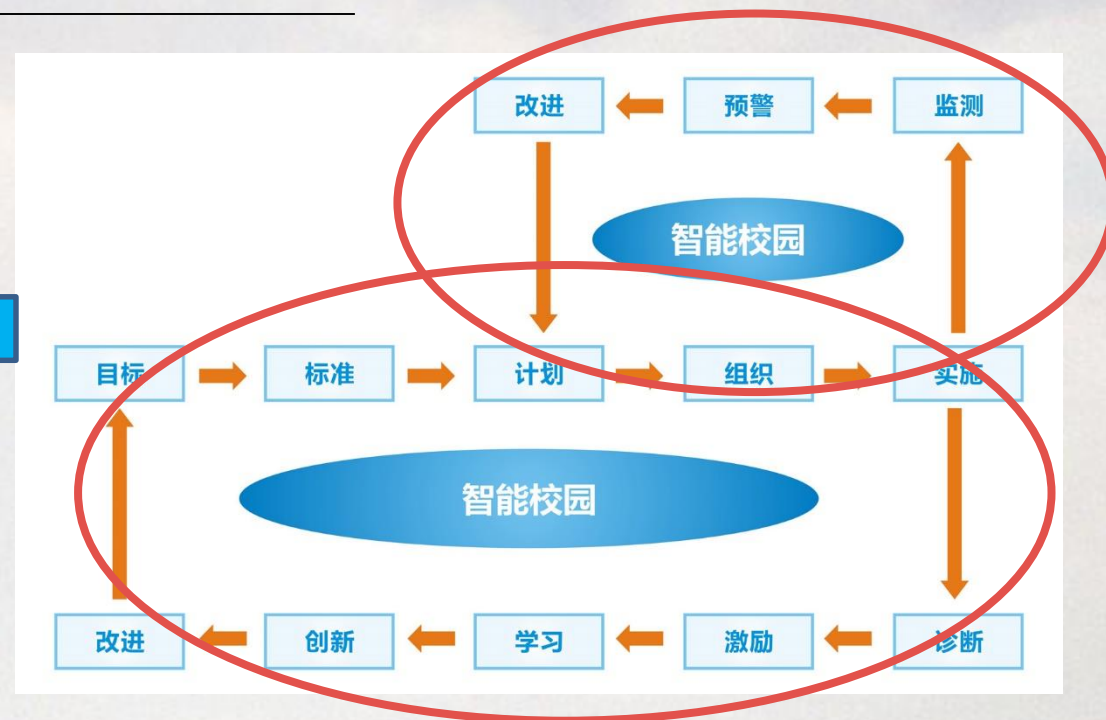
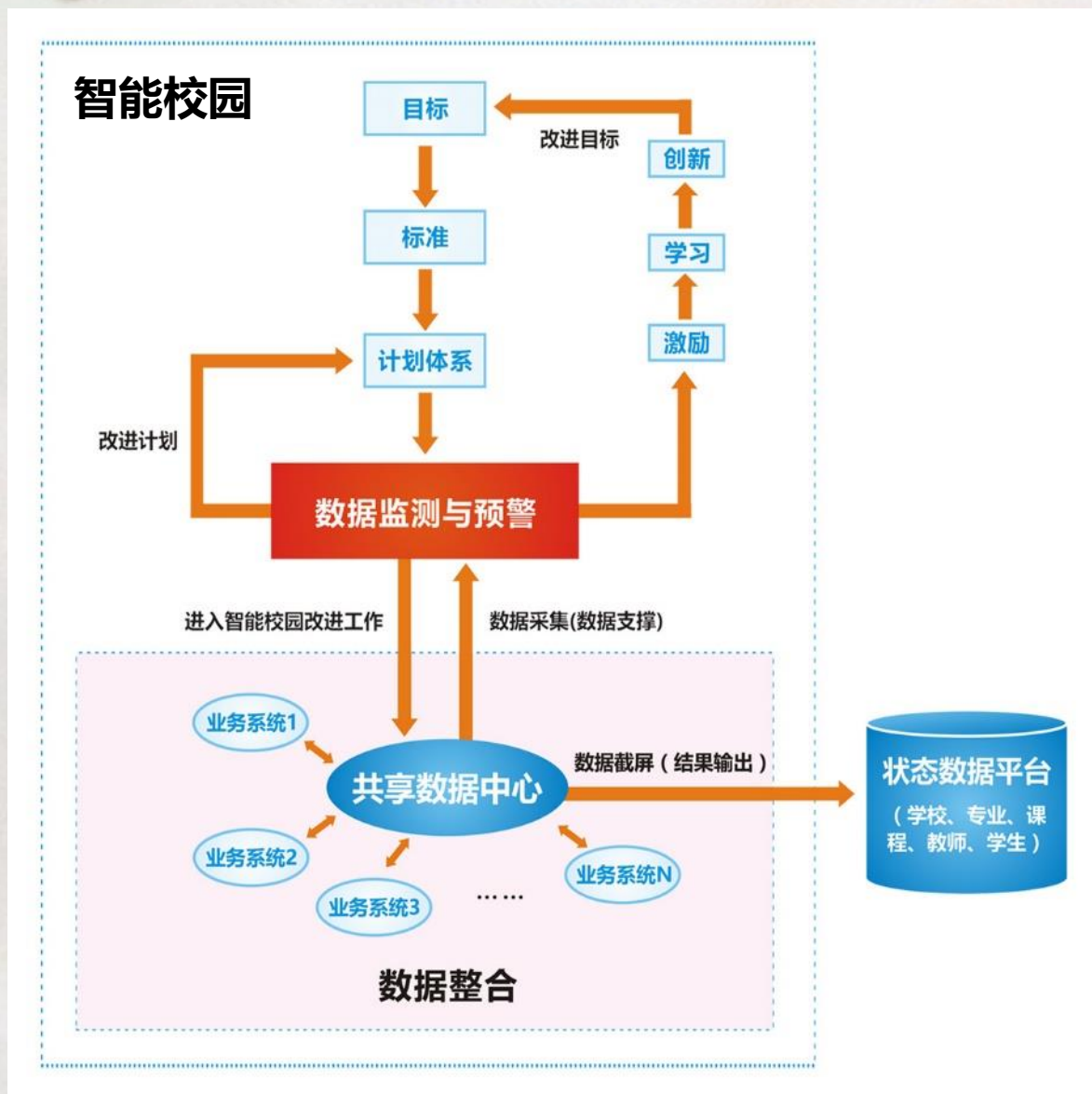
操作界面举例

● 数据监测与预警（学校、专业、课程、教师、学生）

预警表格

	诊断项目	诊断要素	主要诊断点	诊断主要指标	负责人	开始时间	结束时间	合格值	预警值	诊断结果值	
1	专业质量保证	核心课程建设质量标准	总体设计	A、紧紧围绕专业培养目标和工学结合人才培养模式实施要求进行设计。（90-100分） B、能够围绕专业培养目标和工学结合人才培养模式实施要求进行设计。（89-70分） C、不能围绕专业培养目标和工学结合人才培养模式实施要求进行设计。（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	86	Q
2	专业质量保证	核心课程建设质量标准	总体设计	A、以真实工作任务为载体，按照岗位工作要求，参照职业资格证书考核内容，整合序化教学内容和教学资源，科学设计学习性工作任务。（90-100分） B、基本以真实工作任务为载体，按照岗位工作要求，参照职业资格证书考核内容，整合序化教学内容和教学资源，科学设计学习性工作任务。（89-70分） C、不能以真实工作任务为载体，按照岗位工作要求，参照职业资格证书考核内容，整合序化教学内容和教学资源，设计学习性工作任务不够科学。（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	75	Q
3	专业质量保证	核心课程建设质量标准	师资队伍	A、课程团队中行业企业人员要达到30%以上，且行业企业人员专业能力强（90-100分） B、课程团队中行业企业人员要达到30%以上，且行业企业人员专业能力较强（89-70分） C、课程团队中行业企业人员达到要求。（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	35	Q
4	专业质量保证	核心课程建设质量标准	师资队伍	A、行业企业人员实际承担的授课任务不低于本门课总学时的50%，且效果优秀（90-100分） B、行业企业人员实际承担的授课任务不低于本门课总学时的50%，教学效果良好（89-70分） C、行业企业人员实际承担的授课任务不低于本门课总学时的50%，教学效果一般（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	98	Q
5	专业质量保证	核心课程建设质量标准	师资队伍	A、课程团队中双师教师应占90%以上，且专业能力强。（90-100分） B、课程团队中双师教师占90%以上，专业能力较强（89-70分） C、课程团队中双师教师占90%以上（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	88	Q
6	专业质量保证	核心课程建设质量标准	教学资源	A、有符合本专业教学要求和行业企业标准的课程标准（教学大纲）运行情况好（90-100分） B、运行情况较好（89-70分） C、运行情况一般（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	75	Q
7	专业质量保证	核心课程建设质量标准	教学资源	A、实训或课程设计指导书以及相关的行业企业规范有且与专业契合度高（90-100分） B、实训或课程设计指导书以及相关的行业企业规范有且与专业契合度较高（89-70分） C、实训或课程设计指导书以及相关的行业企业规范没有或不完善运行（69-0分）	admin	2018-03-01	2018-03-31	70	69	89	Q

常态化的内部质量保证体系的数据流图



以诊改作为抓手，从业务系统中采集数据，形成对学校当前状态进行诊断的各个层面的数据监测与预警中心，自动触发改进流程，实现**常态化的诊断与改进**。

关键点之一：支撑数据



01

业务系统

业务系统要全面覆盖学院教育教学各环节

02

数据源头采集

数据监测与预警中的数据实时来源于业务系统

信息化中的数据是支撑常态化的诊断与改进实现的关键要素。

关键点之二：诊改的常态化



当前“诊改平台”的误区

当前，有一些单纯的应对诊改的所谓“诊改平台”，其数据监测与预警中的大量数据是**各部门定期人工填写的**，将诊改作为一个项目来做。

预警与改进机制应落实在各信息化关键环节中

按照要求，诊断与改进工作应该是常态化的，因此，**数据监测与预警的数据应自动来源于业务系统**，并且，**在日常管理的关键环节中，更应该嵌入数据预警机制**，一旦某个工作不达标，应自动触发改进流程。

AIC智能校园系统实现校园业务应用全覆盖

AIC智能校园系统应用涵盖教学、学工、人事、后勤、资产、科研、实验、招生、就业、督导、行政办公等业务，实现领域全覆盖。

教务管理



课程查询 ☐



课表查询 ☐



课程表 ☒



教师日志 ☒



调课申请 ☒



教务工作 ☒



成绩录入 ☐



停课申请 ☒



补课申请 ☒



听课反馈 ☒



查老师或班级课表 ☒



发任务书 ☐

AIC智能校园系统实现校园业务应用全覆盖

学生管理



学生管理 ☐



学生门户设置 ☐



学生档案 ☐



学生日常行为 ☐



学生违纪 ☒



学生新闻公告 ☐



学生评价系统 ☐



辅导员工作指引 ☐



班级管理 ☐



社团管理 ☐

辅导员管理



辅导员工作平台 ☒



辅导员日志 ☐



教员日记 ☒



辅导员月志 ☒



学期总结 ☐



年度总结 ☐



学生考勤 ☐



学生日常行为 ☐



所带学生档案 ☒

AIC四大管理体系

师生发展体系



教学管理体系

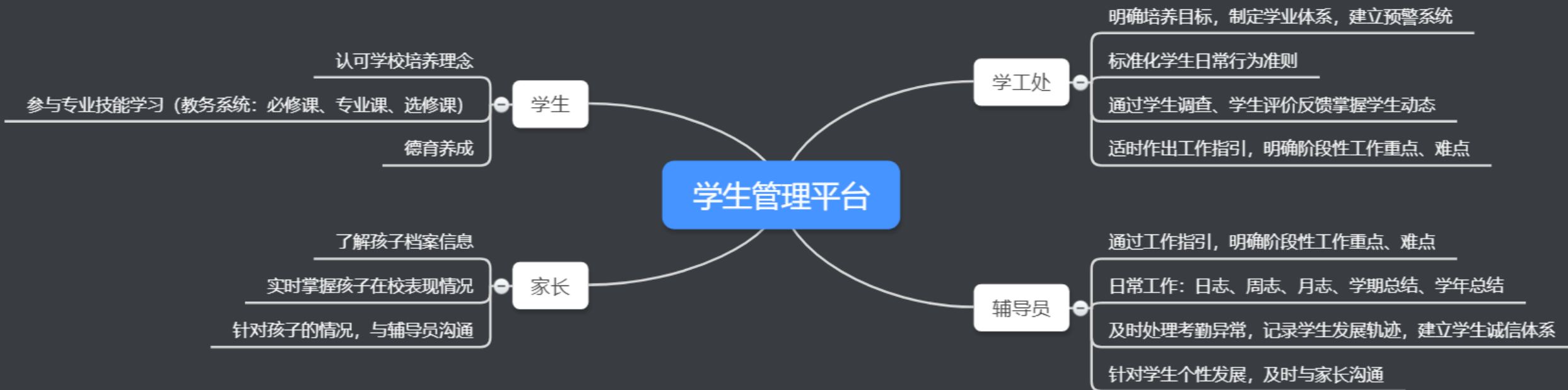


后勤管理体系



考核管理体系

利用“大数据”实现学生的个性化管理



学工处工作



1

明确培养目标，建立学业监测体系以及相应的预警机制

2

标准化学生日常行为规范，建立综合测评机制

3

不定期地开展学生调查

4

给出每个阶段的工作指引、工作重点等

辅导员工作

按照学工处的工作指引开展工作

处理学生上课异常、管理学生综合测评分数。



日志、周志、月志、学期总结、学年总结

针对学生个性化发展、及时与家长沟通

学生个性化发展

通过门户进行学习

选课、课前预习、课后复习等。

通过门户开展校园活动

学生社团、勤工助学等

学生事务中心

学生各种办事流程，如勤工助学岗位申请、申请活动场所、活动申请等

通过门户进行评教

每月对上课的教师以及辅导员进行评教。

通过门户进行查询

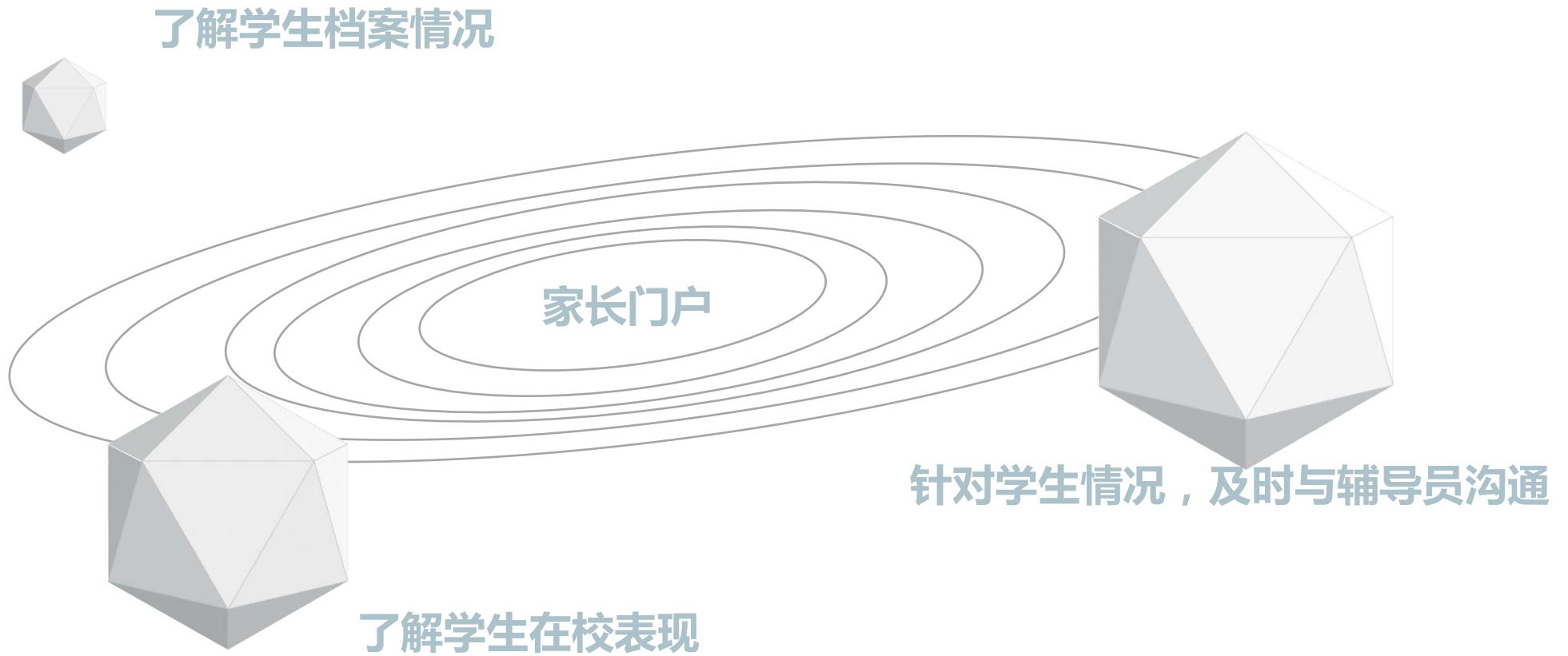
成绩查询、一卡通查询等

其他

校园电商、订餐、社交等



家长



实现学生的学业预警

学业完成情况

温馨提示：亲爱的同学请注意：以下是你学业完成情况的汇总。凡项目中有红色标注的，则说明该项不合格，您将不能取得毕业资格；黄色是提醒你没有完全达标。敬请关注！如有疑问，请找

学期	违反法纪	校内处分	职业资格证书	不及格课程	缺课	课程学分	诚信银行积分	工作实践学分	创新成果	注册 情况
标准	无被司法机关行政拘 留或定为刑事犯罪	至毕业前撤消受 留校察看处分	取得一个与专业对口 的职业资格证书	毕业前补考后没有 必修课不及格	一门课程缺课超过该课程总课时的三分 之一，该课程扣考，并且重修	131.00	诚信银行三年积分累 积≥1800分	工作实践学分≥30学 分（800小时）	至毕业前至少有 一个创新成果	
第一学 期	0	0	0	0	0	25.50	640.00	0.00	0	已注 册
第二学 期	0	0	0	0	0	29.50	350.00	19.86	1	已注 册
第三学 期	0	0	0	0	0	3.00	620.00	0.00	0	已注 册
你目前 的情况	0	0	0	0	0	58.00	1610.00	19.86	1	已注 册

我已清楚,点击继续操作

新增

审核项目

查询

导出

		名称	备注		
1	↑ ↓	图书借阅 情况	爱护图书，按期归还借阅图书。	删除	编辑
2	↑ ↓	缴费情况	按时交纳学杂费，如家庭困难需及 时申请助贷。	删除	编辑
3					

编辑选项初始

名称

缴费情况

备注

按时交纳学杂费，如家庭困难需及时申

保存

取消

支持学业标准的自定义

实现辅导员的数据监测以及预警

学生工作实时数据平台

辅导员工作数据汇总

2015-11 ▾ ---年级--- ▾

辅导员姓名	成绩有不合格的学生比例	不符合毕业条件	未取得技能证书学生比例	工作实践分低于三十学分的比例	顶岗实习评价不合格比例	顶岗实习评价优秀生比例	毕业设计不合格比例	毕业设计评价优秀生比例	未有申报创新项目学生比例	参加创新项目	创新项目评价优秀生比例	预注册学生比例	未注册学生比例	勤工助学评价优秀生比例	勤工助学评价不合格学生比例	没有参与社团学生比例	诚信分高于九百学生比例	诚信分低于六百学生比例	课堂考勤异常学生比例	请假学生比例	迟到学生比例	早退学生比例	未确认缺课学生比例	超时未确认缺课学生比例	学生缺课扣考比例	超时确认考勤比例	受表彰学生比例	受处分学生比例	未按期还款学生比例
平 均	8.31	100.00	91.80	11.65	0.00	0.10	0.00	0.00	68.09	31.39	0.00	16.42	0.52	0.00	0.00	30.19	93.54	6.24	0.16	0.13	0.04	0.01	1.36	1.34	0.61	0.00	33.43	0.10	0.00
谢秋燕	23.15	100.00	27.58	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.57	98.43	0.00	31.12	0.00	0.00	0.00	5.35	97.71	2.29	0.00	0.00	0.00	0.03	0.00	0.00	0.01	0.00	72.70	0.52	0.00
陈东梅	19.92	100.00	100.00	7.16	0.00	0.00	0.00	0.00	84.02	15.98	0.00	23.67	0.00	0.00	0.00	0.00	96.60	3.40	0.20	0.64	0.13	0.00	0.04	0.00	0.00	0.00	53.74	0.39	0.00
周珂珂	15.83	100.00	99.65	18.32	0.00	0.00	0.00	0.00	64.20	34.91	0.00	28.31	1.66	0.00	0.00	8.64	89.64	10.36	0.20	0.16	0.00	0.00	0.35	0.29	3.46	0.01	28.82	0.00	0.00
冉聪聪	17.43	100.00	100.00	32.34	0.00	0.00	0.00	0.00	96.68	2.89	0.00	35.32	1.27	0.00	0.00	12.95	97.34	2.66	0.00	0.00	0.00	0.00	1.34	1.30	0.00	0.00	21.48	0.00	0.00
甘海燕	7.92	100.00	79.12	21.73	0.00	0.00	0.00	0.00	37.66	62.34	0.00	22.11	0.56	0.00	0.00	5.98	88.03	11.97	0.06	0.00	0.00	0.00	0.71	0.71	4.01	0.00	55.14	0.00	0.00
叶 韵	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	73.68	93.43	6.57	0.11	0.35	0.00	0.01	0.02	0.00	0.00	0.01	2.31	0.00	0.00
郭慧敏	21.95	100.00	100.00	19.75	0.00	0.00	0.00	0.00	94.43	4.54	0.00	34.27	0.00	0.00	0.00	5.22	89.77	10.23	0.92	0.00	0.19	0.01	0.40	0.32	0.00	0.01	17.50	0.00	0.00
杨天辉	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	1.15	0.00	0.00	0.00	72.19	97.72	2.28	0.00	0.16	0.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.25	0.00	0.00
曾筱璐	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	99.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61.89	86.30	13.70	0.15	0.00	0.00	0.00	0.06	0.00	0.00	0.01	10.55	0.00	0.00
李 晓	1.73	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	1.73	0.00	0.00	0.00	79.48	87.59	12.42	0.59	0.02	0.23	0.00	0.04	0.00	0.00	0.01	0.00	0.00	0.00
丁 洁	7.89	100.00	81.27	24.14	0.00	0.00	0.00	0.00	3.49	96.51	0.00	22.71	0.00	0.00	0.00	8.00	95.28	4.73	0.00	0.00	0.00	0.00	7.78	7.78	0.00	0.00	65.90	1.18	0.00
刘丽敏	23.05	100.00	100.00	21.21	0.00	0.00	0.00	0.00	13.69	86.31	0.00	40.47	3.07	0.00	0.00	0.69	87.11	12.90	0.00	0.00	0.00	0.00	4.62	4.62	3.01	0.00	54.12	0.00	0.00
郭 娜	11.48	100.00	100.00	37.21	0.00	0.00	0.00	0.00	61.43	38.25	0.00	21.02	1.20	0.00	0.00	2.93	93.22	6.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51.26	0.00	0.00
苏焕章	9.45	100.00	89.32	17.58	0.00	0.00	0.00	0.00	78.98	20.73	0.00	24.99	1.51	0.00	0.00	6.79	96.55	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00	6.52	6.52	0.00	0.00	66.81	0.00	0.00



搜索 Web 和 Windows



15:09
2015/12/

辅导员的特别关注

个人信息

消息通知

刷卡记录

我的学分

在校表现

学习情况

健康情况

我的关系图

特别关注

2016年

1月	2月	3月	4月	5月
7月	8月	9月	10月	11月

查看-3月份特别关注

异常表现

身体很不好，很多地方都有问题，特别是肠胃方面，请假在家治疗。

帮扶措施

回来后密切关注其动态，学习上可以帮他找老师上课的资料，借同学的笔记，让他能尽快跟上学习进度。
生活上让同学们多多照顾他，又不方便的地方我们及时协调。

2017年

1月	2月	3月	4月	5月
7月	8月	9月	10月	11月

2018年

1月	2月	3月	4月	5月
----	----	----	----	----

根据学生个人的刷卡率、缺课率、学分和成绩预警、日常表现等，制定预警标准，及时向辅导员推送信息。

全方位的教学管理体系

三年教学计划

课程库管理、专业管理、教学任务书下达、
三年教学计划管理

日常督导检查

督导处理、听课反馈、事故处理

日常教务管理

排课管理、选课管理、成绩管理、考务管理、教材管理



全方位的教学管理体系

可视化的课程管理操作

司数: 第20周

调课申请

节数	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
第1节				英语听力 [普通全日制(三年)2016计算机信息]			
第2节							
第3节							
第4节							
第5节							
第6节	饮料加工工 [普通全日制(3+2)20 班饮料加工工艺 电子楼A座411	饮料加工工艺 [普通全日制(3+2)2016影视动画3班饮料加 工工艺教学班] 电子楼A座411-412		英语听力 [普通全日制(三年)2016计算机信息管理1 班英语听力教学班] 机械楼C座313-314			
第7节	饮料加工工 [普通全日制(3+2)20 班饮料加工工艺 电子楼A座411	饮料加工工艺 [普通全日制(3+2)2016影视动画3班饮料加 工工艺教学班] 电子楼A座411-412		英语听力 [普通全日制(三年)2016计算机信息管理1 班英语听力教学班] 机械楼C座313-314			
第8节							

周数: 第20周

补课申请

节数	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
第1节							
第2节							
第3节							
第4节							
第5节							
第6节							
第7节							
第8节							

补课详情

提交 取消

当前周: 第20周

课程:

老师:

课节: 获取课节

课堂类型:

课堂: 获取地点

补课原因类型: 因私

原因说明:

验证上课时间和课堂是否冲突

填写补课信息

明细	申请类型	审批状态	当前审批环	当前审批人	学期	课程名称	旧周数	旧星期	旧课节	旧场地	旧老师	新周数	新星期	新课节	新场地	新老师	申请原因	不批准反馈意见
	补课	不批准	部门审核...	admin	2017-2018学年第一学期	英语听力						19	星期日	第1节			1111	1111
	补课	已通过			2017-2018学年第一学期	英语听力						20	星期五	第6-7节			1111111111	
	补课	审核中	操作员审...	admin	2017-2018学年第一学期	英语听力						20	星期三	第1-2节			543245354	

全方位的教学管理体系

支持完全学分制的管理模式

四种性质课程中的公共必修课，为满足完全学分制模式，可设置公共必修课为可选课。

首页

学生选课 ×

可选课：

序号	更多	班级名称	课程名称	课程性质	课程类型	开课部门	排课部门	教师名称	学分	班级容量	现选人数	选课
1	+	数学教学班	数学	纯理论课(A...	公共必修课	机械工程系	机械工程系	9999	7.0	50	0	✓

已选课程：

序号	更多	班级名称	课程名称	课程性质	课程类型	开课部门	排课部门	教师名称	学分	退课
1	+	专选测试课程11班	专选测试课程1	纯理论课(A类)	专业选修课	机械工程系	机械工程系	9999	2.0	✗
2	+	公选测试课程11班	公选测试课程1	纯理论课(A类)	公共选修课	机械工程系	机械工程系	9999	2.0	✗

全方位的教学管理体系

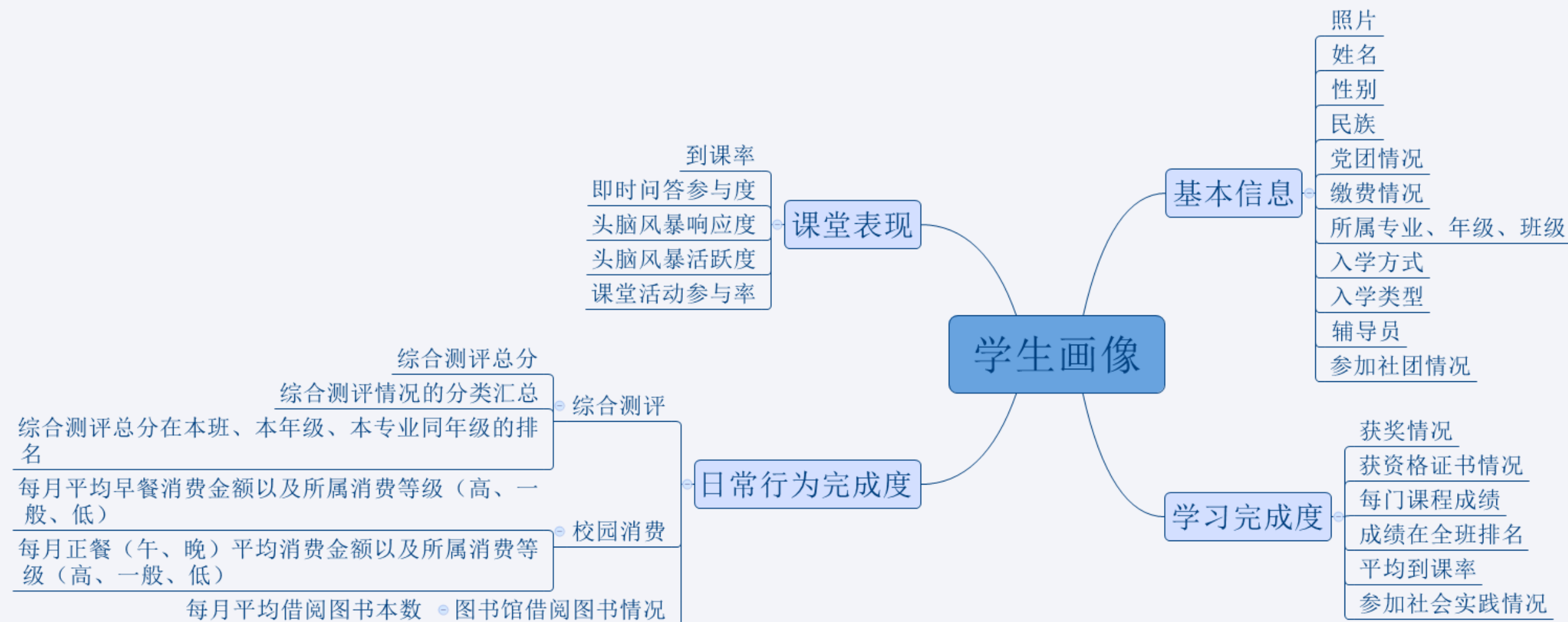
满足泛在学习，实现教学信息化



AIC实现人才培养大数据



AIC实现“学生画像”



AIC实现“学生画像”

学生画像 信息更新时间：2018-05-10 17:00

全班总排名 31

输入学号或学生姓名

搜索

2017-2018学年 第一学期

返回



杨巧

女

工业机器人技术 / 专业

2016 / 年级

工业机器人技术1班 /

班级

汉族 / 民族

党团情况

共青团员

入学方式

普通全日制(三年)

辅导员

缴费情况

未缴费

入学类型

--

参加社团情况

63.25

公共必修课成绩

40

公共必修课排名

79.4

公共选修课成绩

30

公共选修课排名

84.75

专业必修课成绩

13

专业必修课排名

64.1

专业选修课成绩

42

专业选修课排名

学习完成度

高于本专业24%的学生 | 比上学期增长8.33分 | 0项指标下滑 | 0项指标上升

收缩

平均到课率

优

实习	请假	缺课	表现
0	0	0	0
睡觉	吵闹	提问	答题
0	0	0	0

学习完成度

学生画像

信息更新时间：2018-05-10 17:00

全班总排名 31

输入学号或学生姓名

搜索

2017-2018学年 第一学期

返回

日常行为完成度

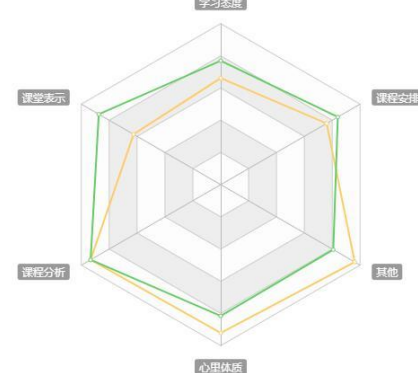
综合测评

同院系群体

学习态度	8.33	5.43
课堂表现	3.87	6.32
成绩分析	5.69	4.15
心理体质	3.47	6.73
其他	2.23	3.86
课程安排	3.91	6.75

指标图

个人 同院系群体



校园消费

同院系群体

学习态度	8.33	5.43
课堂表现	3.87	6.32
成绩分析	5.69	4.15
心理体质	3.47	6.73
其他	2.23	3.86
课程安排	3.91	6.75

综合测评

同院系群体

学习态度	8.33	5.43
课堂表现	3.87	6.32
成绩分析	5.69	4.15
心理体质	3.47	6.73
其他	2.23	3.86
课程安排	3.91	6.75

AIC实现数据化的学生成长轨迹

完整记录了学生在校期间的所有行为，形成学生成长轨迹

身心健康

身心健康诊断 心理健康扫描
家庭教育诊断 心理健康扫描

学能测评

学习状态扫描 学习行为习惯诊断
兴趣特长识别 综合能力学习测评

成长档案

身体健康 心理健康
成长相册 成长日记
评价状态

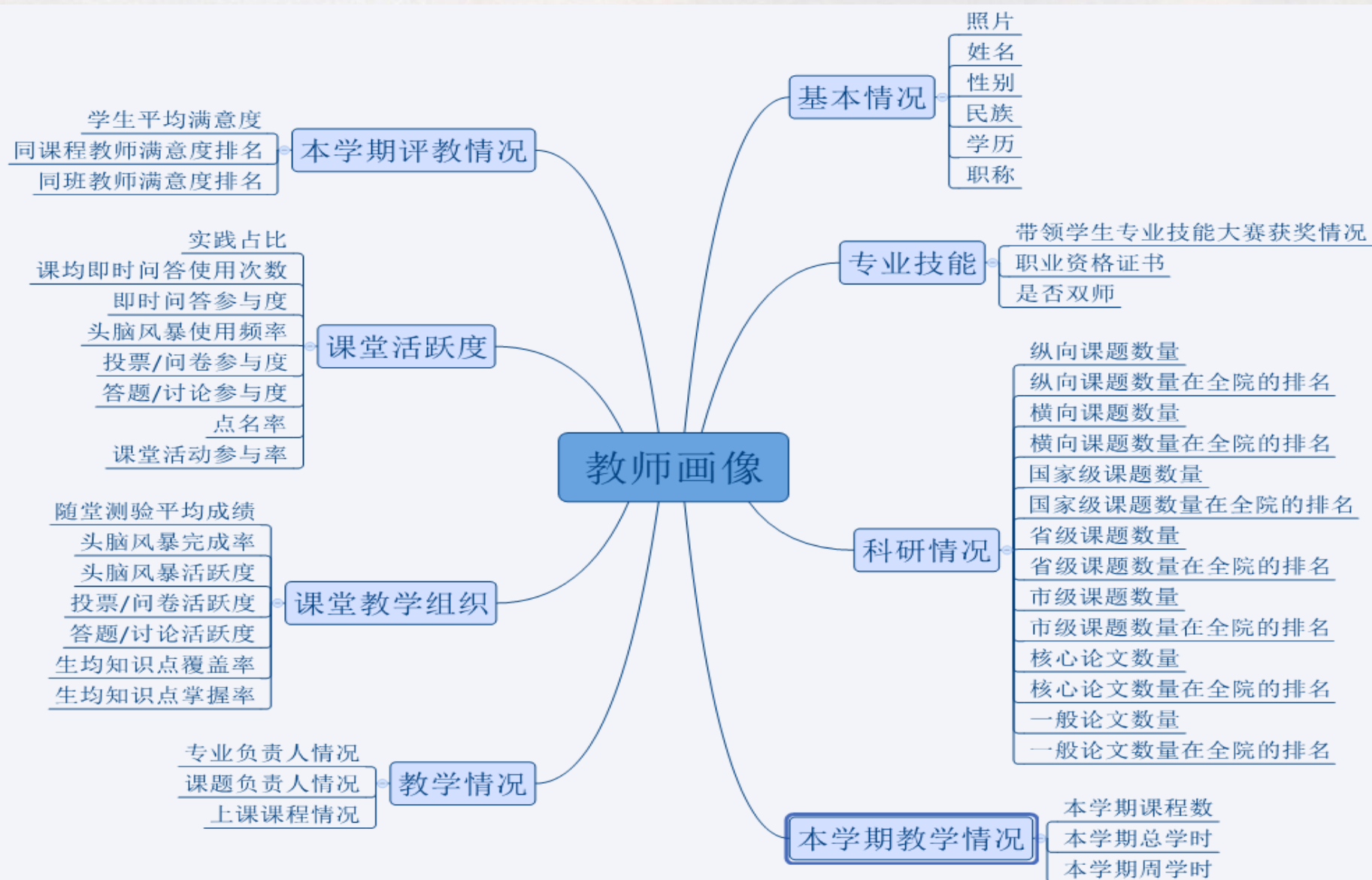
学业规划

幼儿入园 幼儿直升小学
小这升初中 初中升高中、
高考

学科测评

知识点检测 学科学业检测 我的相册 我的笔记 我的作业

AIC实现“教师画像”



AIC实现“教师画像”

教师画像

信息更新时间：2018-05-10 17:00

输入学号或学生姓名

搜索

2017-2018学年 第一学期

返回

张三

男

副教授 / 职称

研究生 / 学历

汉族 / 民族

本学期课程数

309

本学期总学时

500

本学期周学时

420

80

国家级课题数量

37

国家级课题数量在全院的排名

70

省级课题数量

125

省级课题数量在全院的排名

105

市级课题数量在全院的排名

70

核心论文数量

59

核心论文数量在全院的排名

59

一般论文数量

评教情况

学生平均满意度 24% | 同课程教师满意度排名 52 | 同班教师满意度

课堂活跃度

优

实践占比

100 %

课均即时问答使用次数

--

头脑风暴使用率

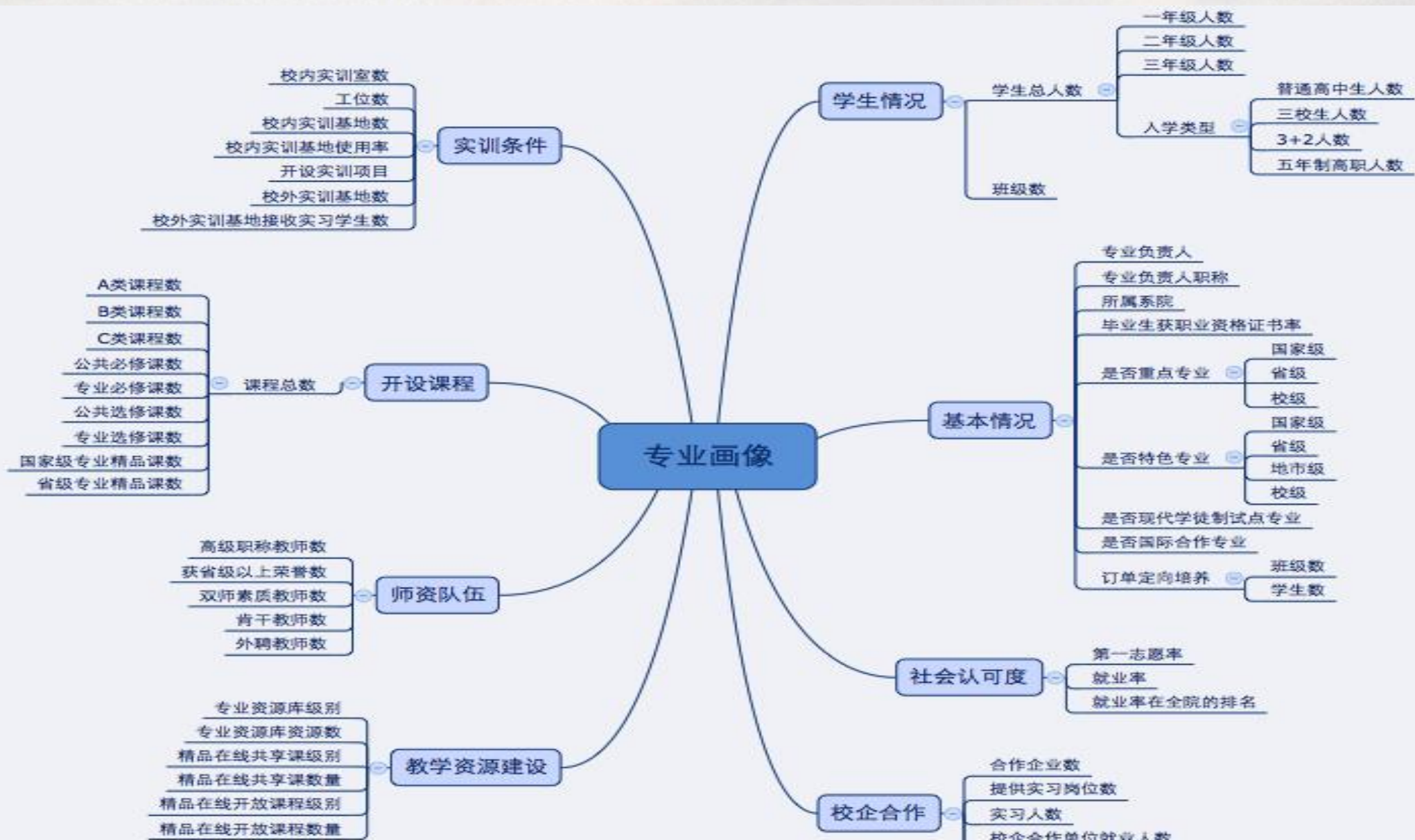
--

项目名称	指标
随堂测验平均成绩	80
头脑风暴完成率	92%
头脑风暴活跃度	75%
投票/问卷活跃度	50%
答疑/讨论活跃度	67%
生均知识点覆盖率	96%
生均知识点掌握率	80%

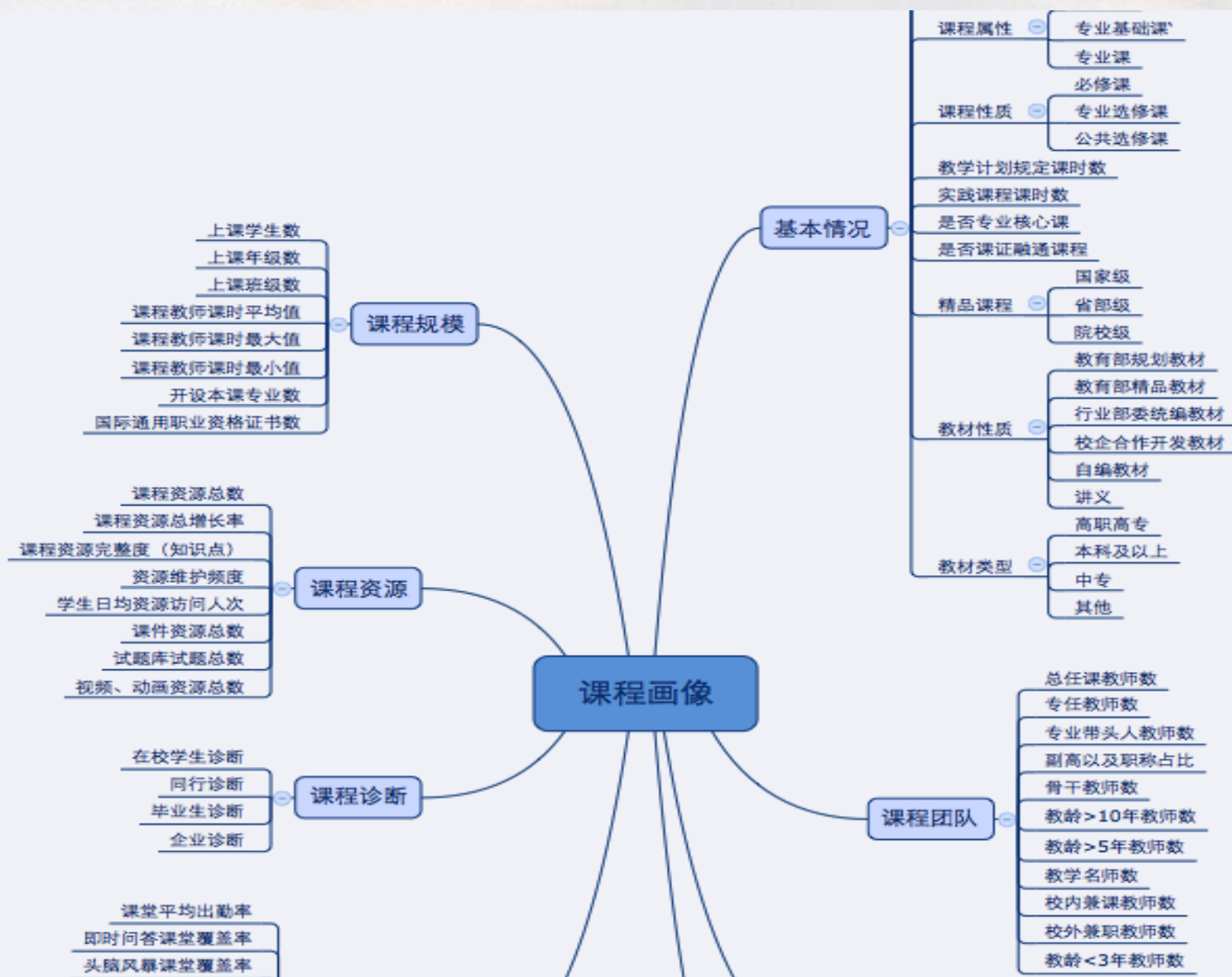
专业技能

获奖情况	职业资格证书	是否双师：是
2018年5月10日获得最佳教师奖	3.87	
2018年5月11日获得最佳教师奖	5.69	
2018年5月12日获得最佳教师奖	3.47	
2018年5月13日获得最佳教师奖	2.23	
2018年5月15日获得最佳教师奖	3.91	

AIC实现“专业画像”



AIC实现“课程画像”



导则-业务系统的互通互联



学院各业务部门办事推皮球

各业务部门未能及时沟通，信息不共享，不能相互相配合开展工作。



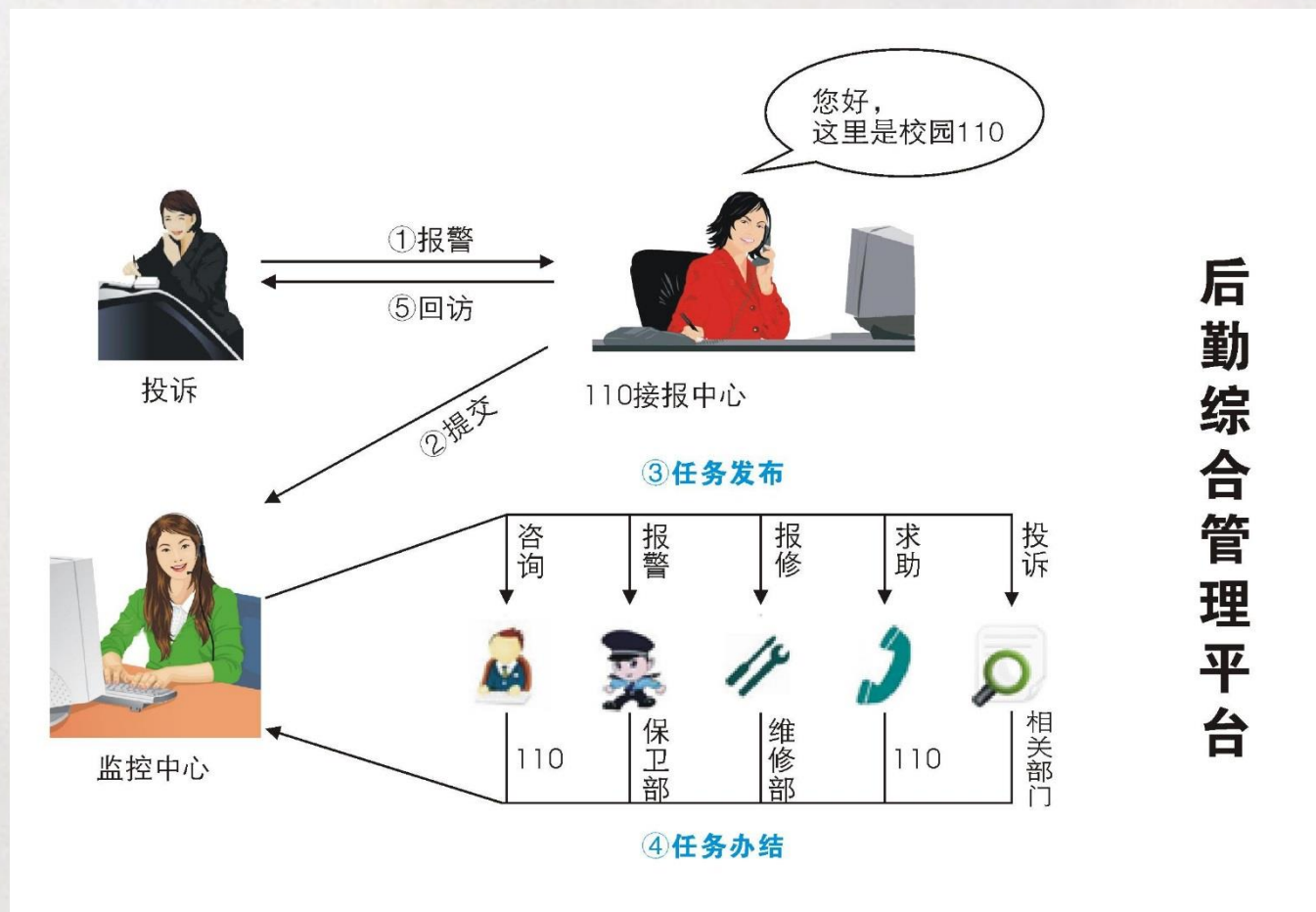
业务系统的互通互联，包含以下二个含义：

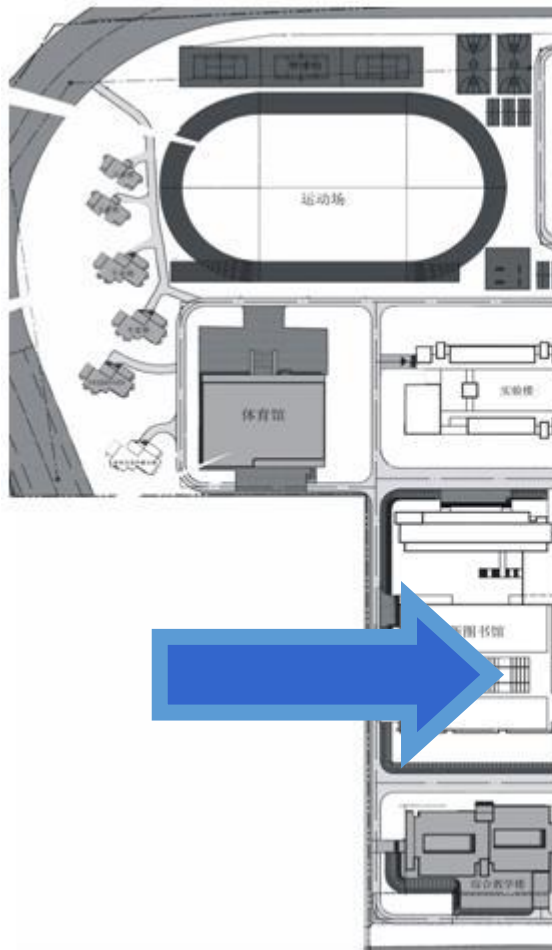
- (1) 业务系统之间的信息能够相互传递；
- (2) 一个业务系统的操作结果，能够引发另一相业务系统的响应操作。

系统互通互联实现对欠费学生的关注

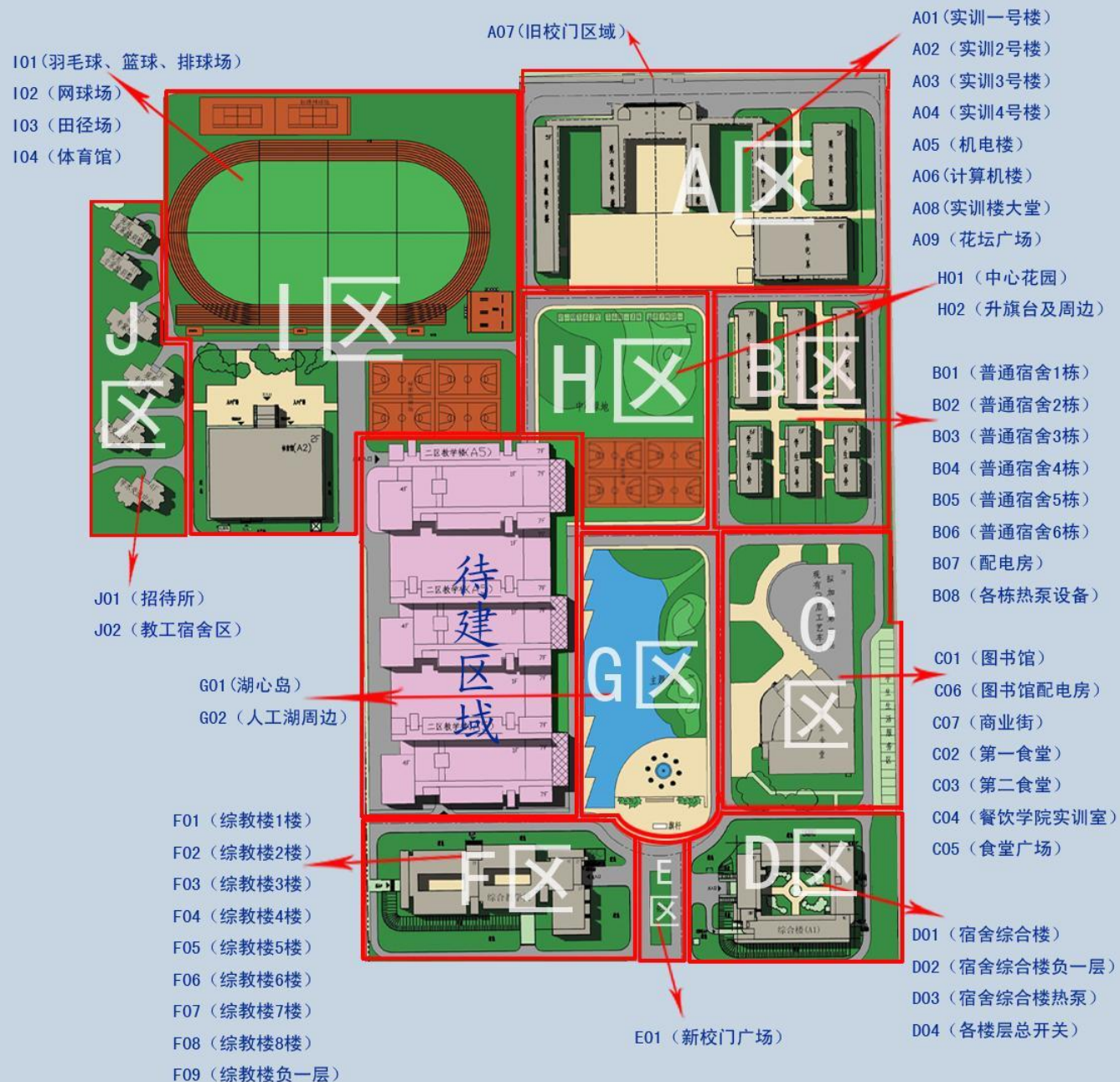


精准的后勤体系





全校区划分为**48**个区域，每一个区域即是一个“格”，实行“无盲区”的打格管理。



区域负责人



后勤的数据监测及预警

你所在的位置 > 处理列表

开始时间结束时间..地点/情况

查询

	来源	事项	地点	情况	时间	处理	处理时间	处理姓名	评价	
1	教师日志报修	异常	电子楼A座411-412	电脑0124	2018-01-24 22:33:14	已处理	2018-01-27 22:33:36	9999	待评价	详细
2	教师日志报修	异常	GL416	9888	2018-01-24 22:32:18	已处理	2018-01-24 22:32:49	9999	待评价	详细
3	教工报修	教工报修类型01	督导	督导	2017-12-04 13:06:36	已处理	2017-12-04 13:08:17	admin	待评价	详细
4	教工报修	教工报修类型01	成V字从许昌	成V字里程v	2017-12-03 12:32:50	已处理	2017-12-03 12:33:47	安娜	待评价	详细
5	教工报修	教工报修类型01	3号楼605室	灯坏了	2017-12-03 12:31:08	已处理	2017-12-03 12:31:56	admin	满意	详细
6	区域日志	异常	测试区域1	设备	2017-12-02 12:09:50	正处理		薛玉军	待评价	详细
7	区域日志	异常	测试区域1	安全	2017-12-02 12:09:50	正处理		段青海	待评价	详细
8	区域日志	异常	测试区域1	卫生	2017-12-02 12:09:49	正处理		邢爱群	待评价	详细
9	服务中心	服务中心报警类型01	r	t	2017-12-02 00:56:17	正处理		admin	待评价	详细
10	学生报修	学生报修类型02	教A1	凳子坏	2017-11-28 21:22:52	正处理		高月辉	待评价	详细
11	教师日志报修	异常	电子楼A座411-412	77	2017-11-28 20:52:26	正处理		admin	待评价	详细
12	教师日志卫生	异常	电子楼A座411-412	77	2017-11-28 20:52:26	正处理		admin	待评价	详细
13	教师日志报修	异常	机械楼C座313-314	88	2017-11-28 20:50:58	正处理		马庆刚	待评价	详细
14	教师日志卫生	异常	机械楼C座313-314	88	2017-11-28 20:50:58	正处理		王宗民	待评价	详细
15	教工报修	教工报修类型01	13	46	2017-11-17 15:47:40	正处理		陈凡	待评价	详细

01

“红色” 表示尚未处理， 需要关注

02

“黄色” 表示已经处理， 尚未评价

03

“白色” 表示处理完结且已经评价

校本共享数据中心

01.人的基本信息

存储员工、学生等人员的基本信息

03.事的基本信息

存储人与人之间、人与物之间、物与物之间的关联信息

02.物的基本信息

存储场地、资产、实验室、财务等基本信息

04.数据交换

基于统一的**数据标准**和**交换标准**，支持应用服务中数据的抽取、转换、清洗和加载，为实现数据的交换和共享提供一致的数据交换模式。

数据中心

状态
数据

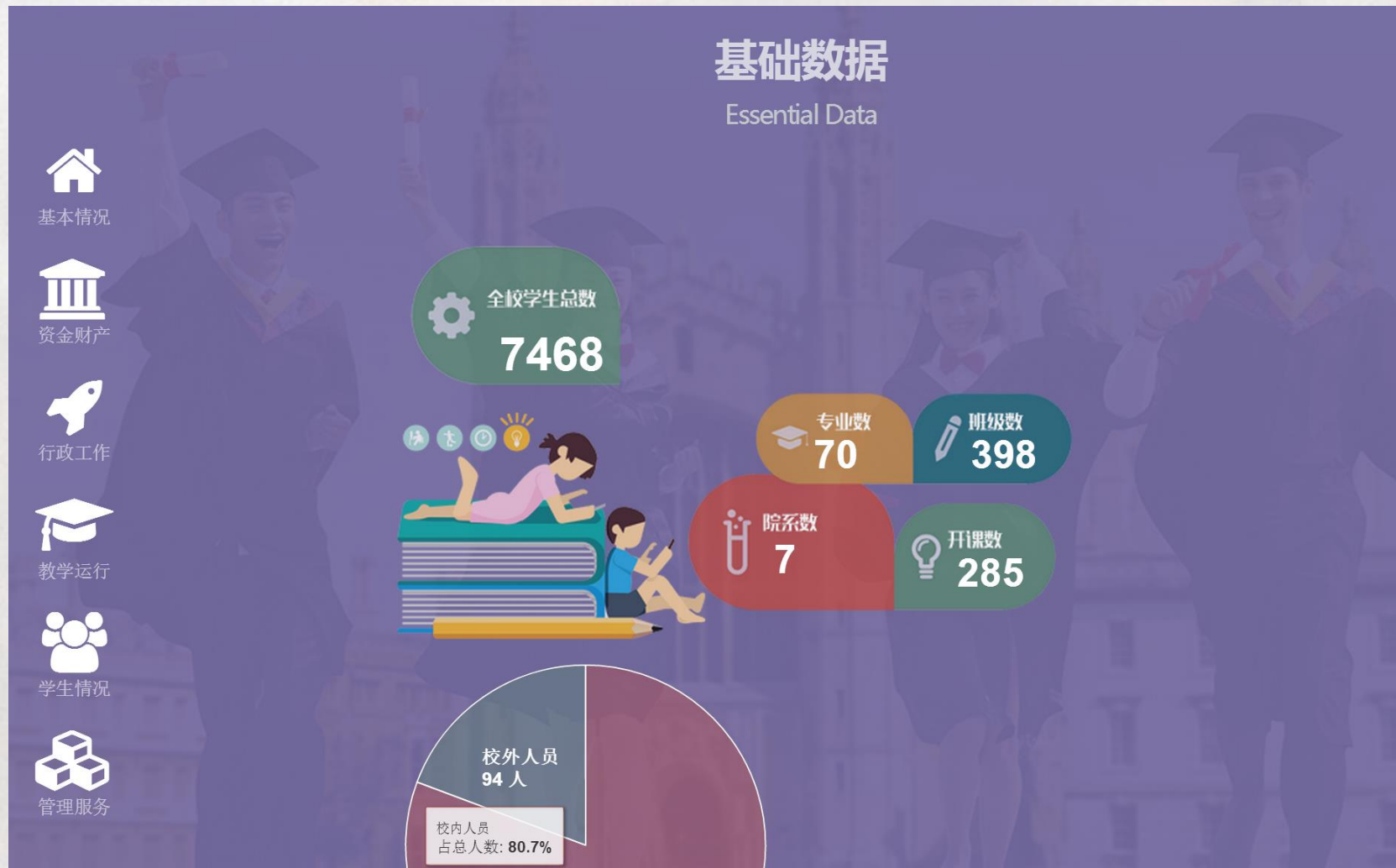
- 数据中心统一存储学院关键的数据；
- 数据中心统一数据标准；
- 数据中心提供对外交换数据的接口。

AIC实现校情数据分析与诊断

校情分析与诊断平台

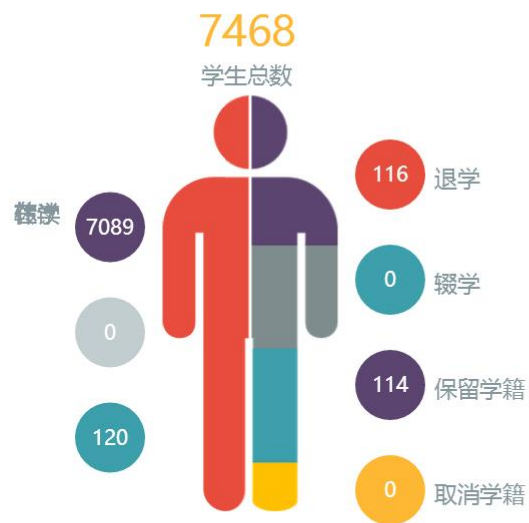


数据监测



数据监测

学生数据 图表分析



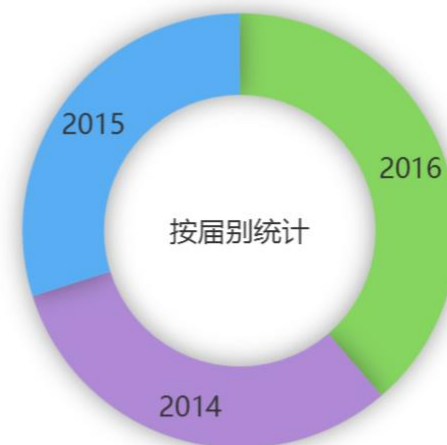
83% 17%



测绘工程系 2015



机电工程系 资源勘查系 中职教育部
测绘工程系 地质工程系 信息工程系
工商管理系

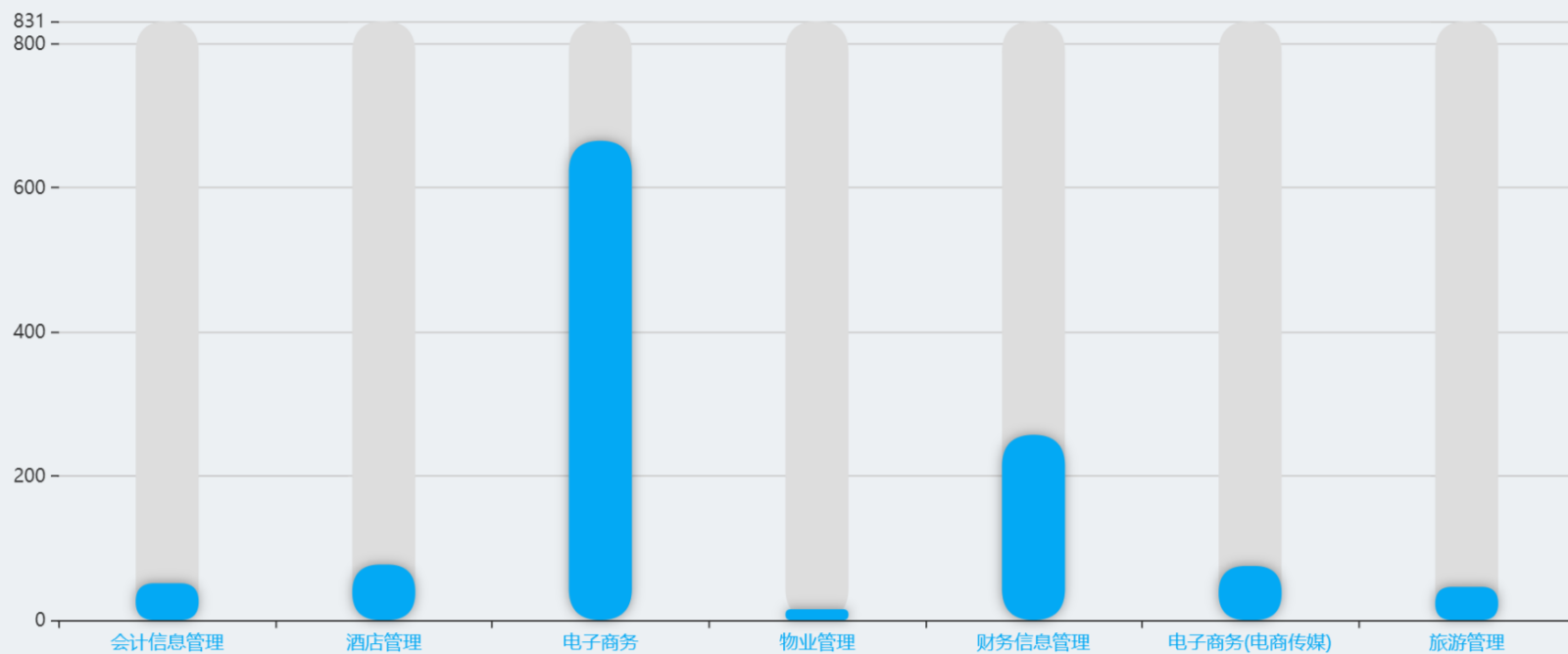


2016 2014 2015

数据监测



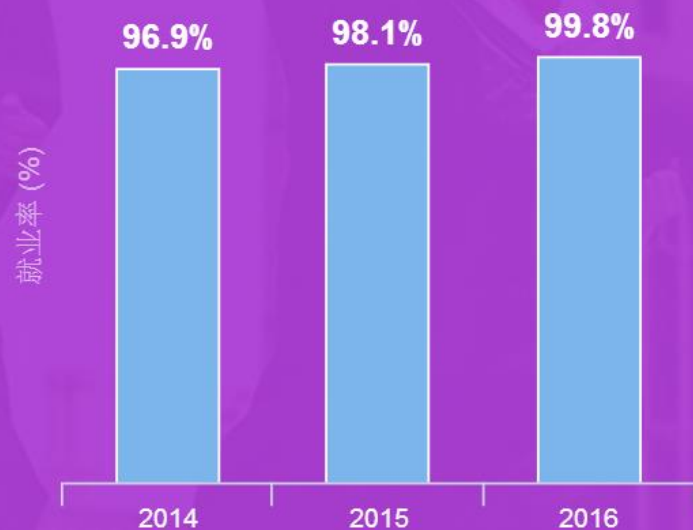
按专业统计



数据监测

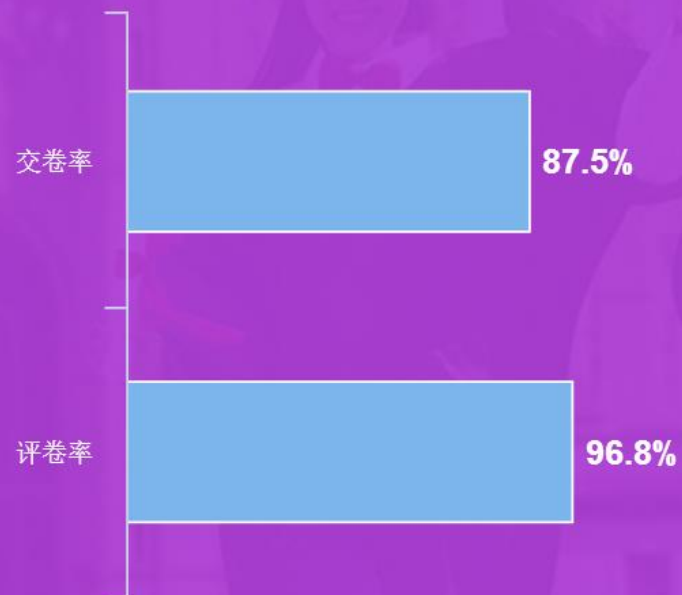
历届就业率

Analysis on Employment



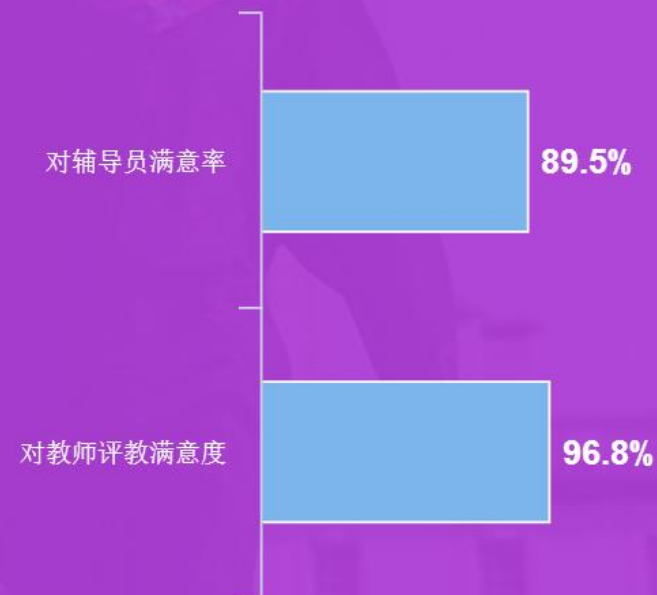
学生日志填写情况

Analysis on Filling of Student Journal



学生评教情况

Analysis on Evaluation by Students



数据监测

2017年4月

数据汇总

情况处理

2017-04 ▾

本月后勤服务各项目满意度



数据监测

教学数据统计 INFOGRAPHIC

开课情况

调停课情况

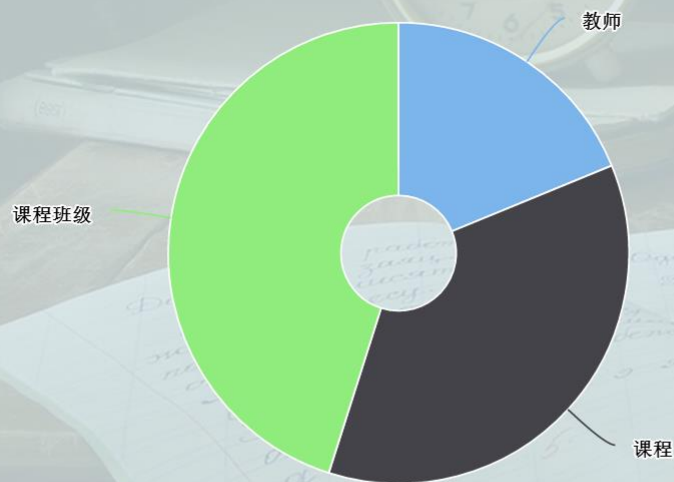
教师日志填写

督导听课

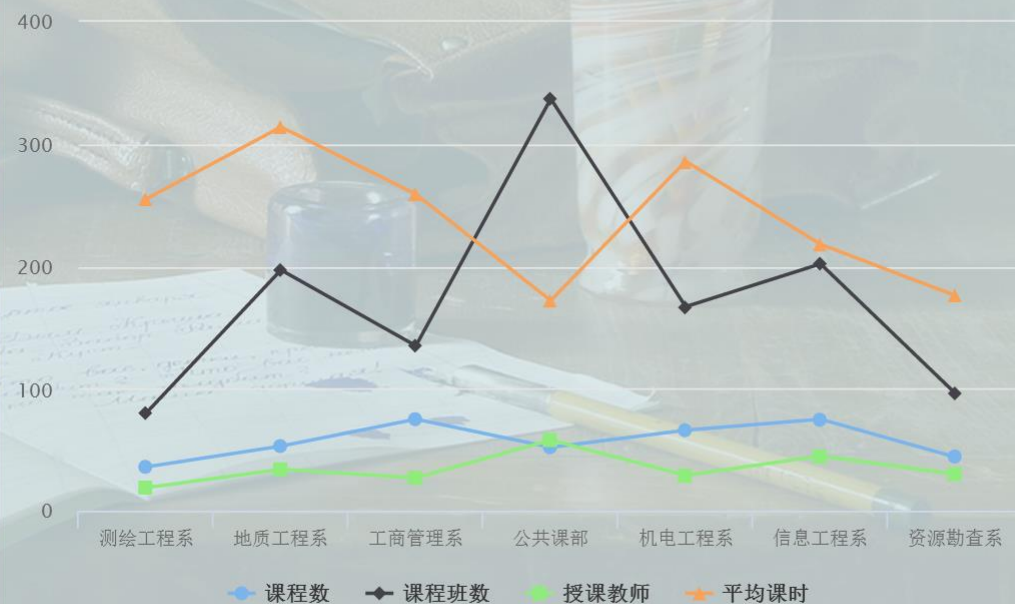
教室使用

2016-2017学年第一学期 ▾

2016-2017学年第一学期全校开课情况



2016-2017学年第一学期各系部开课情况



数据监测

教学数据统计 INFOGRAPHIC

开课情况

调停课情况

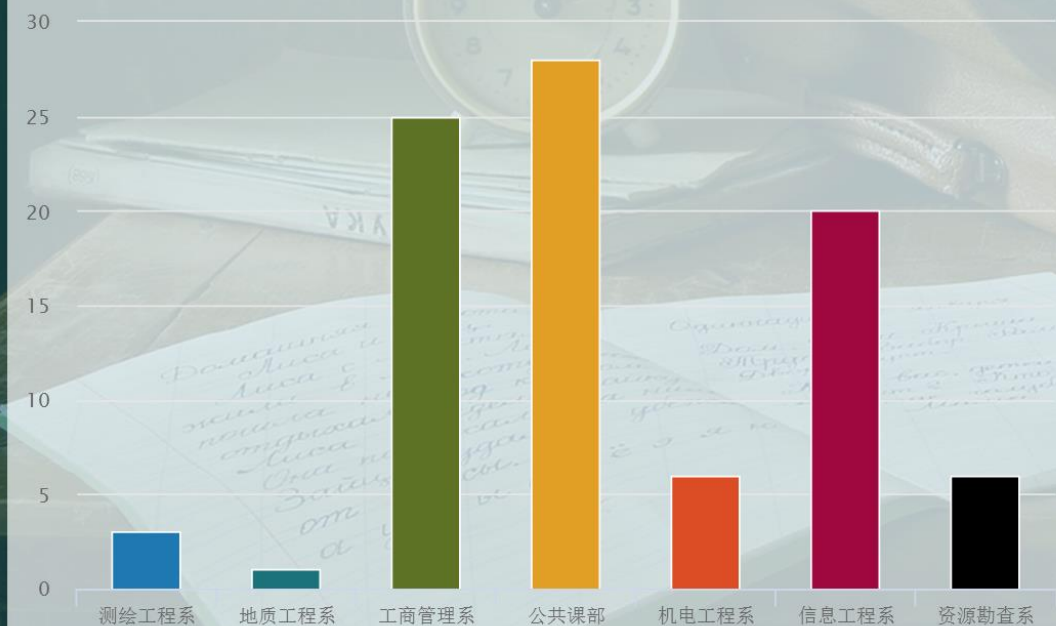
教师日志填写

督导听课

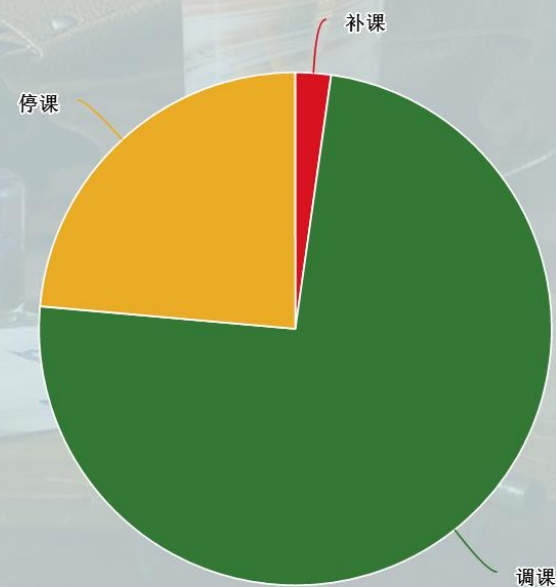
教室使用

2017-05 ▾

2017年05月各部门调停课情况



2017年05月全校调停课情况



数据监测

教学数据统计 INFOGRAPHIC

开课情况

调停课情况

教师日志填写

督导听课

教室使用

2017-05 ▾

1-2节课

3-4节课

5-6节课

全天情况

2017年05月教室使用率（1-2节课）

课室编号	课室名称	使用总节数	使用率
100058	1号教学楼1101室(60人)	0	0.00%
100059	1号教学楼1102室(100人)	0	0.00%
100067	1号教学楼1104室(100人)	0	0.00%
100076	1号教学楼1110室(58人)	0	0.00%
100079	1号教学楼1111室(100人)	0	0.00%
100105	1号教学楼1210室(58人)	0	0.00%
100109	1号教学楼1213室(100人)	0	0.00%
100118	1号教学楼1304室(100人)	0	0.00%
100120	1号教学楼1305室(100人)	0	0.00%
100122	1号教学楼1306室(58人)	0	0.00%

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

数据监测

■ 就业目的地分布

就业目的地分布

合计来自28省市

■ 主源地分布



■ 就业目的地分析 点击图形点

查看详细

就业目的地分析

合计来自28省市



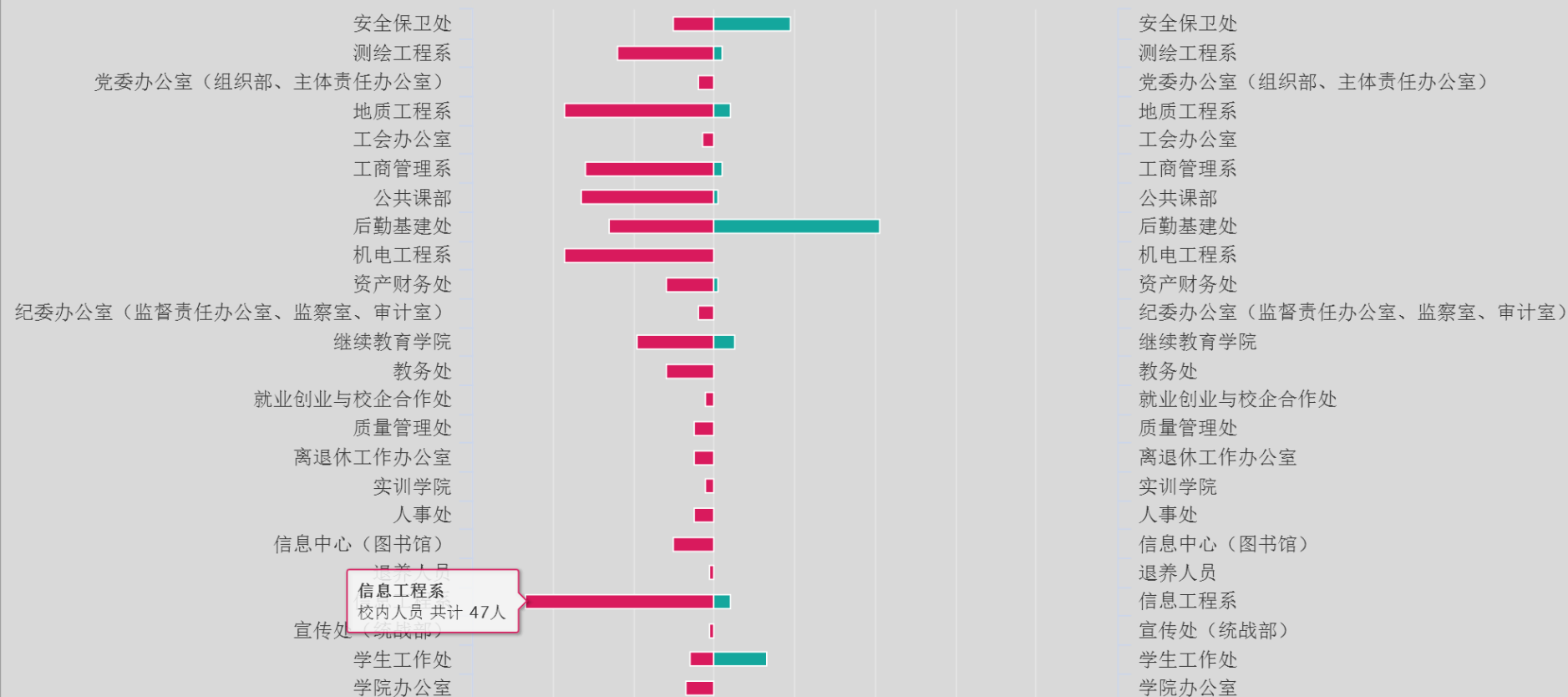
数据监测

THE INFOGRAPHIC OF TEACHERS

教职工数据统计

校内人员393人

外聘教师94人



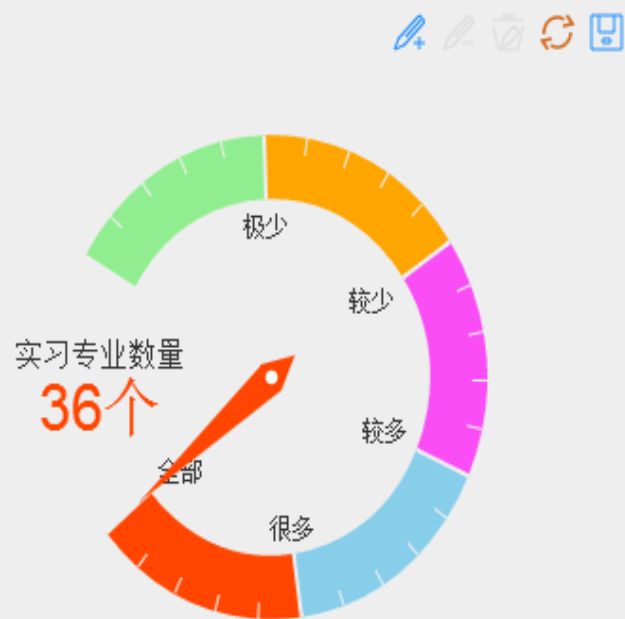
数据监测

顶岗实习统计分析

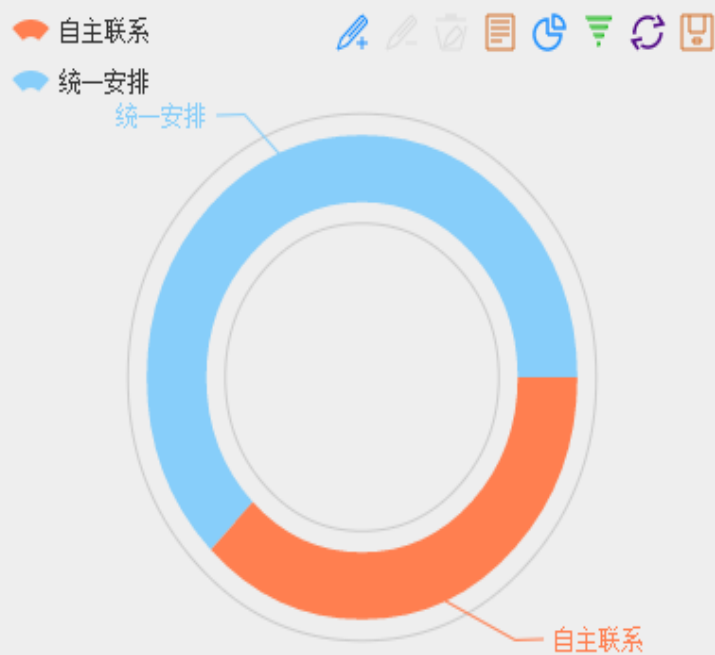
首页

年度: 2013

实习专业数据统计 点击指针查看详细



实习形式对比统计 点击图形点查看详细



实习人数数据统计 点击指针查看详细



数据监测

■ 生源地分布

生源地分布

合计来自24省市

■ 生源地分布



■ 生源地分析 点击图形点查看

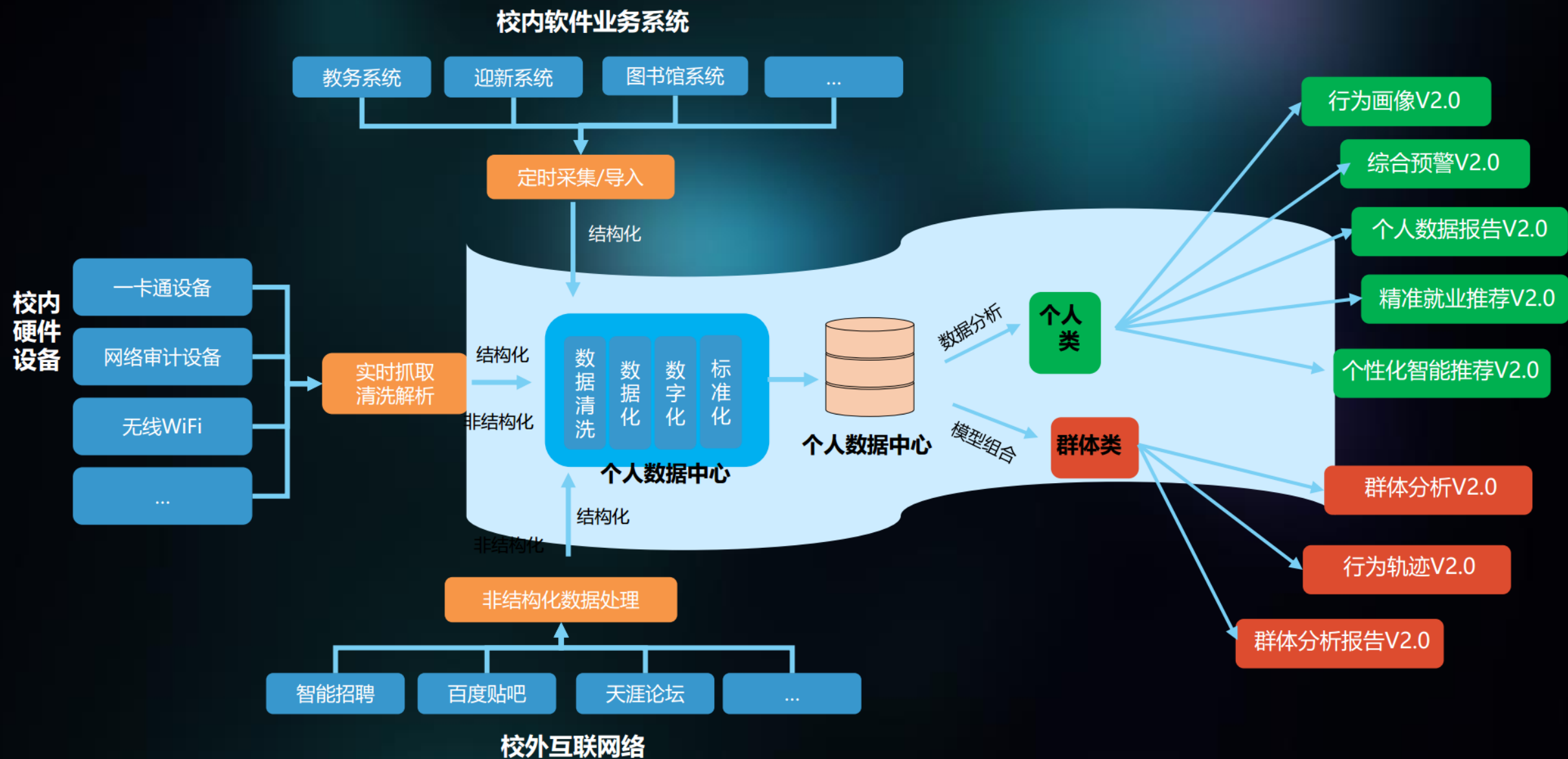
详细

生源地分析

合计来自24省市



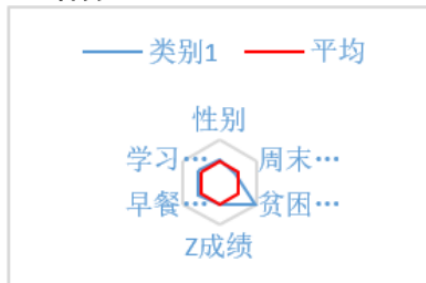
数据监测



数据监测

类别1：勤俭持家

女生相对较多，喜欢在校学习，用早餐，周末较宅，成绩接近全校平均数，经济条件不好。



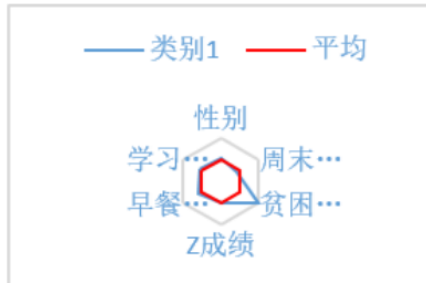
类别2：宅男、宅女

宅男宅女，经济水平较好



类别3：浪的飞起

经济相对富裕，经常外出，不喜欢吃早餐，用于学习支出低，成绩差



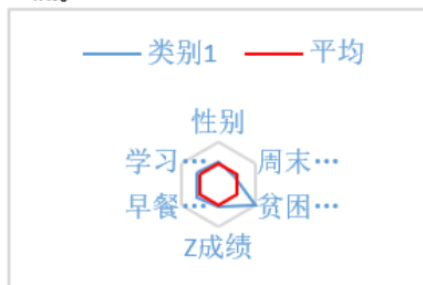
类别4：三好学生

宅女生相对占多数，成绩优秀，生活节律，经济水平相对较好，学习氛围高。



类别5：屌丝

男生相对较多，经济情况一般，成绩较差，不喜欢吃早餐，学习支出低。



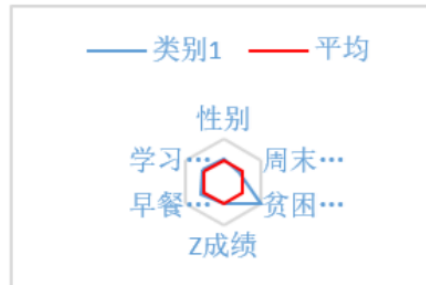
类别6：学霸

成绩非常优秀，生活很有节律，学习支出高，周末不喜欢外出，经济富裕。



类别7：土豪

喜欢外出，经济相对富裕，学习支出、成绩与吃早餐情况接近平均水平。



学生日常行为的数据监测与预警



如果连续两顿饭不吃（连续两个红），自动推送给辅导员;如果连续多个月的消费低于全校的平均消费;自动推送勤工助学的老师

数据监测

行为轨迹分析

全校行为轨迹分析

楼宇行为轨迹分析

个人轨迹查询

群体轨迹分析报告

智慧校园

学校概况

学校重点工作

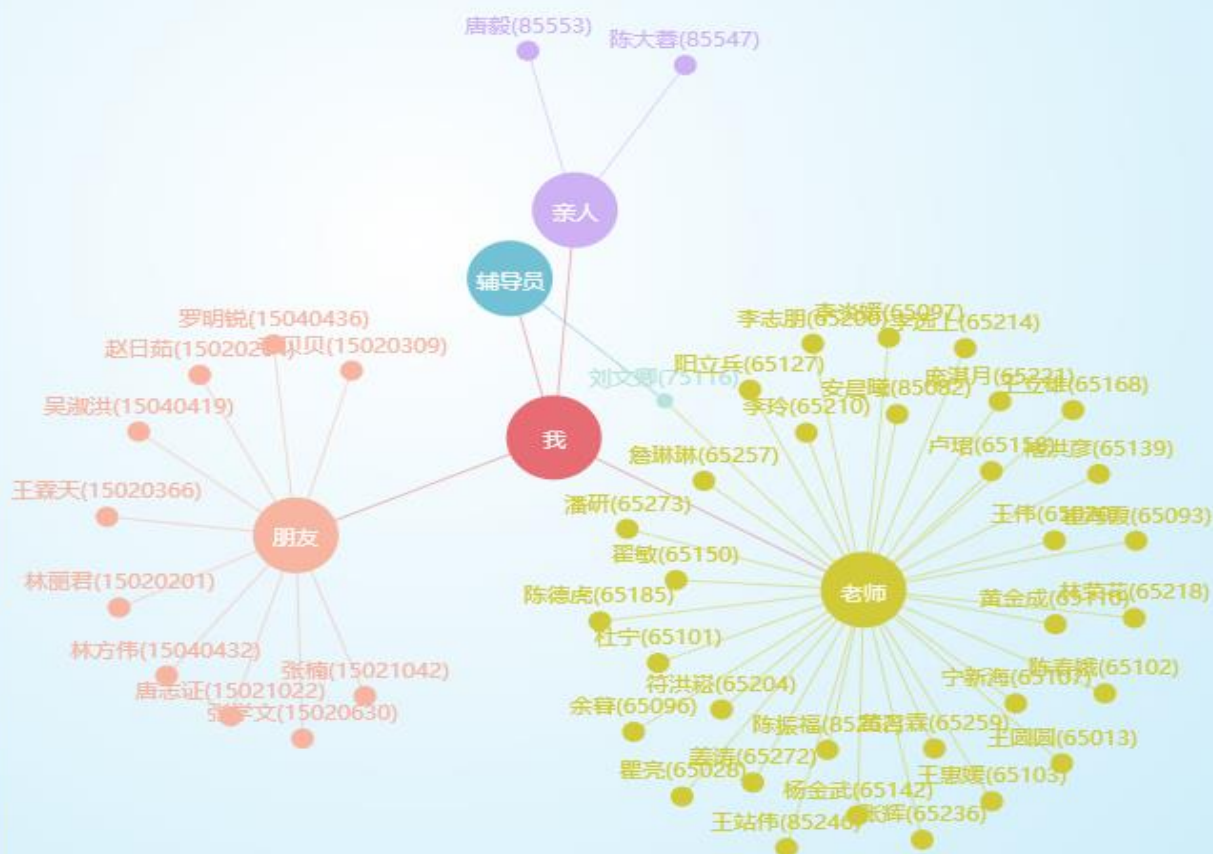
综合预警

姓名 钱诗雨 日期 请选择日期 时间 请选择时间点 搜索

②



我的关系图



基于微信的AIC移动平台

微信AIC：将AIC系统使用频率最高的功能模块、涉及到数据采集的功能模块移植到了微信，如教师门户的新闻通知、邮件、流程任务、教师日志、流程督办、听课反馈、辅导员日志、我的课程表、工资查询、一卡通查询、教工通讯录、学生通讯录等功能模块。学生门户的课表、信息通知、个人基本信息、学生学习生活月志、学生选课、任课老师等功能模块。

师生的信息采集都通过微信AIC录入，如教师的个人档案、教师成绩、学生的个人信息、评教等。给师生提供了极大的便利。通过微信实时进行信息推送。



服务大厅

一站式服务大厅

我要办事

 我们为您准备了 62 个校园服务，目前已经为我校师生服务了 8,706 次。

任务发起排名

				今日	本周	本月	本年
序号	类型	发起数	完成率				
1	网络报修	28	21.43%				
2	后勤维修	3	33.33%				

 刷新  更多

业务管理中心

 共 27 个业务 我管理的 25 个

快捷服务

 终端入网

 会议助手

 教职工请假申请

 校内网盘

 公告发布与审核

 休学申请

 更多

查询

重置

业务分类：

全部

网络服务

教师服务

后勤服务

资产服务

学生服务

中青院试用

智慧党建

服务对象：

全部

教职工

学生

访客

发布单位：

全部

教务处

学生处

网络管理中心

后勤管理处(综管办)

宣传统战部

组织人事处

铁道学院

院领导

查看顺序：

按类型

按活跃度

按上线时间

其他选项：

全部 (59)

与我相关

假期留校申请

 服务编号：1026
967人次访问



休学申请

 服务编号：1039
358人次访问



学生信息填报

 服务编号：1056
335人次访问



教职工请假申请

 服务编号：1100
330人次访问



校内网盘

 服务编号：1044
306人次访问



教师课表

 服务编号：1089
254人次访问



终端入网

 服务编号：1087
248人次访问



网络报修

 服务编号：1040
237人次访问



会议助手

 服务编号：1046
232人次访问



学生课表

 服务编号：1054
224人次访问



校园新媒体文章发布

 服务编号：1052
212人次访问



通知助手

 服务编号：1101
170人次访问



毕业生续读申请

 服务编号：1041
138人次访问



中青休学申请

 服务编号：1066
98人次访问



会议室使用申请

 服务编号：1140
97人次访问



中青假期留校

 服务编号：1062
93人次访问



其他事项

 服务编号：1057
75人次访问



公告发布与审核

 服务编号：1158
65人次访问



校园圈子

 服务编号：1048
64人次访问



多媒体教室及中心报告厅申请

 服务编号：1122
62人次访问



知识库

 服务编号：1045
57人次访问



中层干部请销假

 服务编号：1137
52人次访问



资产管理

 服务编号：1160
52人次访问



个人信息管理

 服务编号：1164
50人次访问



部门公告



本科生延期毕业申请



在线学习



学生复学申请



奖学金审批



个人信息管理



统一的任务提醒

- **统一和集中的任务提醒**
(PC和微信同时推送) :
 - 某个工作需审核 ;
 - 某个任务需接受或某个任务需办结 ;
 - 某个工作需评价 ;
 - 某个公文需阅读 ;
 -;



信息化带动学院管理和教育现代化



管理的扁平化

促使学校的管理向更为高效和便捷的方向发展，资源利用和调配更加合理、充分和无边界。



流程规范化

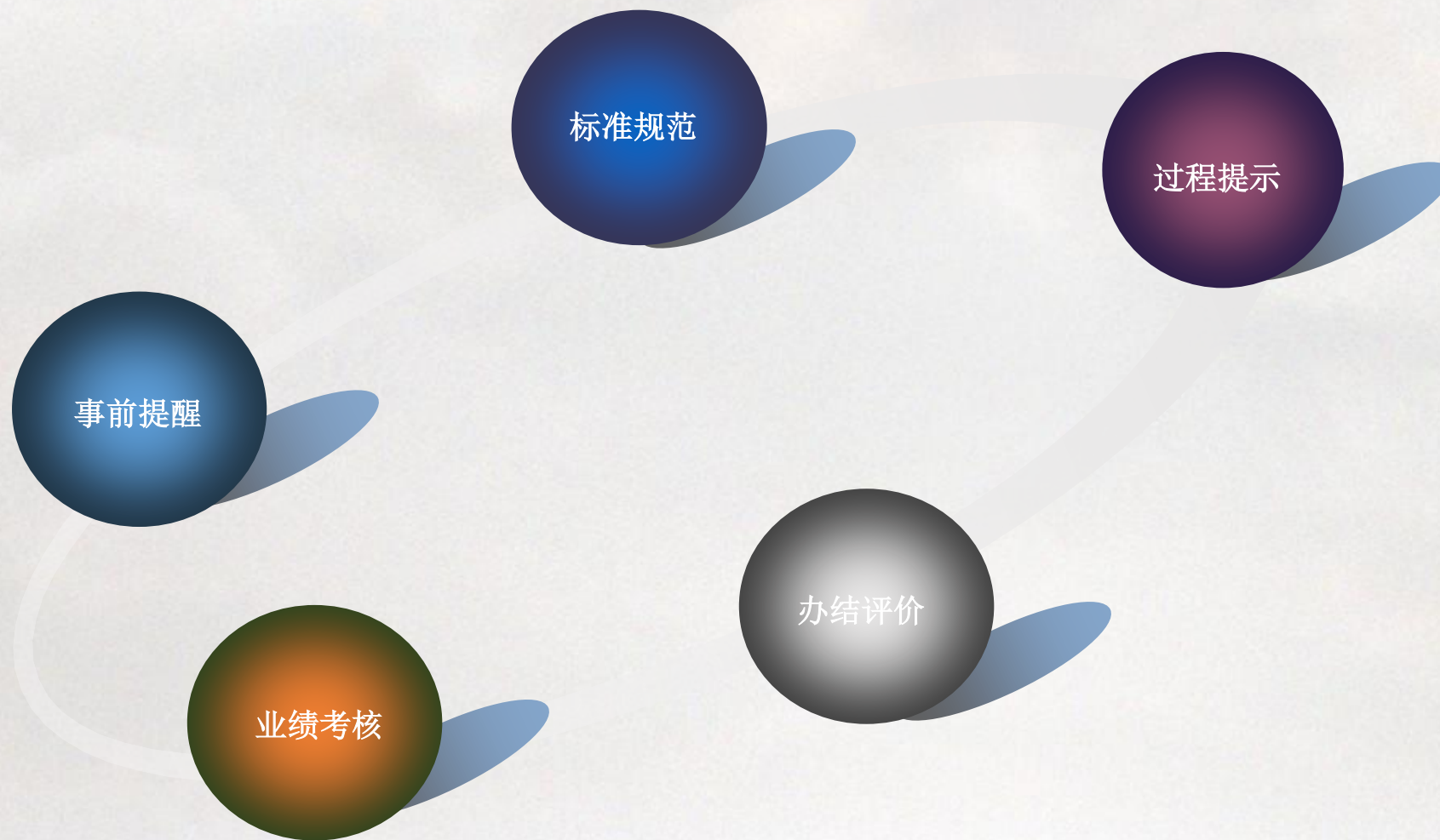
流程嵌入系统中，使教职员自动按规范化流程工作，实现“没有管理的管理”。



教学现代化

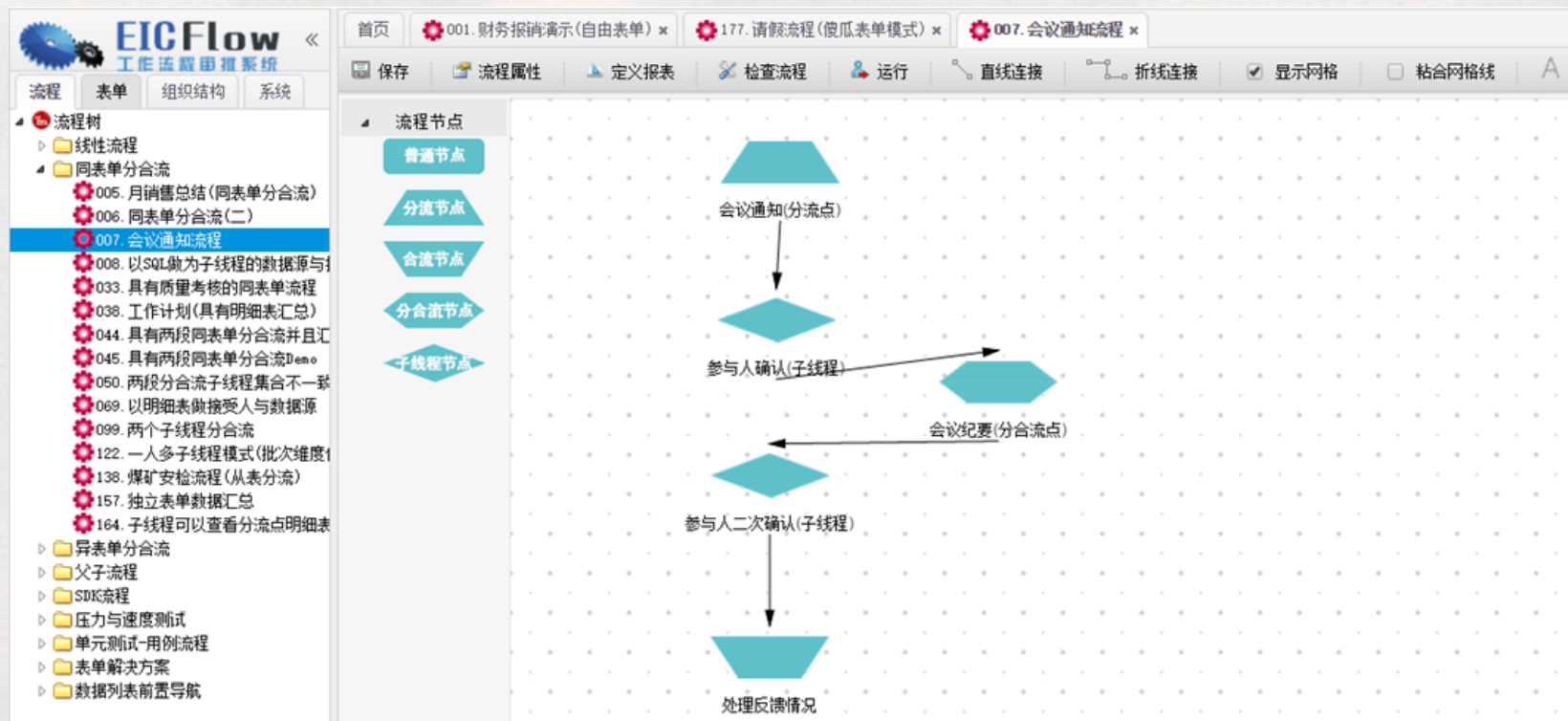
利用信息技术引发教学环节的现代化。

AIC实现管理自动化



流程工具的特点

- **自动(无需编程)** 实现学院的各类流程：
 - 公章审批；
 - 培训审批；
 - 出差审批；
 - 费用审批；
 -
- 轻松实现各类“轻应用”的开发；
- 实现**移动化流程**审批；



AIC对应状态数据的业务系统(基础版)



基础模块可实现

校本共享数据中心



实现各系统的统一身份认证

实现数据源头唯一和数据共享



实现统一信息提醒和操作通道

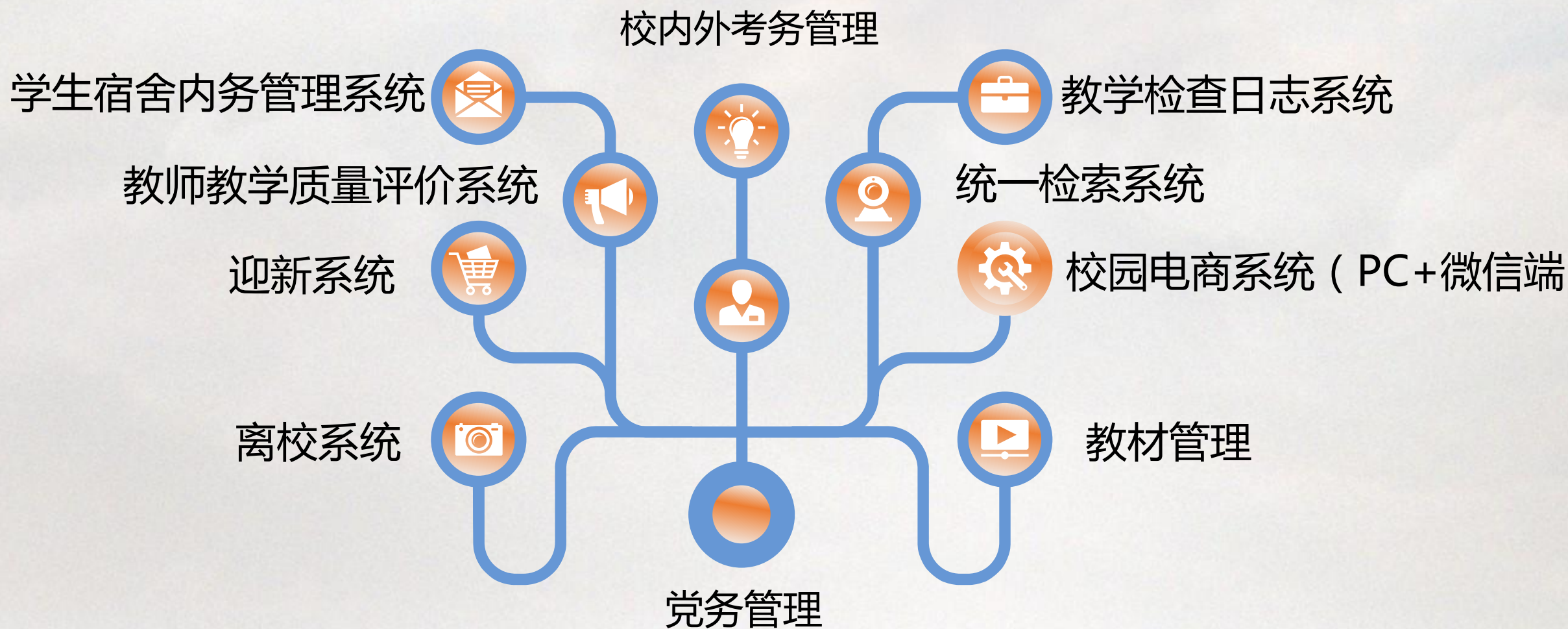
实现系统的互通互联



配套微信平台，实现移动办公

第一期的建设，可满足学院日常信息化管理的需要，并且，学院的智能校园会形成一个数据源头唯一、数据共享，能满足学院日常管理和科学决策的，**结构合理和容易扩展的智能校园基本框架。**

AIC可选的功能模块



量化的业绩考核



基于AIC智能校园，可实现部门以及员工量化的业绩考核。



量化的业绩考核

01

月度考核

02

月度审核

03

年度考核

04

年度审核

05

个人、部门排名

量化的业绩考核

1、数据来源：员工档案系统、考勤系统、教务系统等

个人基本情况



授课情况

科研情况



学生满意度

考核性诊改

基于学校内部质量保证体系诊断与改进制度下的目标绩效考核,采用标准中的诊断点作为考核依据:

01

重视工作的诊断、改进和提高

02

重视工作过程的监控和考核

03

以过程考核为主，实现过程考核与结果考核相结合

04

考核反馈以反馈工作中存在的问题和改进建议为主，通报考核结果

05

考核的最终目的是激励先进，鞭策后进



个人数据的监测与预警

个人业绩展示

李越恒 老师您好，请关注您的工作情况！

2013 年 3 月
我确认无误 联系人事处 晋升预

合格标准	当前情况	色标
本科或以上	博士,博士	●
适用于高校的中职或以上职称	人力资源高级经济师,副高	●
合格标准	当前情况	色标
主持或参与一项创新项目（结题）	有	●
参加岗位培训课时不少于72学时	无	●
无一级事故	是	●
不合格月度数小于3	是	●

色标说明：● 为合格；● 为提醒；● 为不合格；● 为政策照顾

01

实时个人业绩反馈

02

实时个人业绩提醒

03

今天你“红”了吗

量化的业绩考核

业绩结果运用：全方位、充分的应用





系统成功关键因素：顶层设计

1

顶层设计系统的功能结构

2

带头使用系统

3

推动业务重组

4

顶住各种压力



系统成功的关键因素：扁平的流程及架构

01

在大数据环境下，信息将扁平化，从而业务流程也将扁平化。

02

扁平的组织架构不以管理控制为主要职能，而是以支撑服务为主。

03

网络环境下的协同、信息共享、互相监督。



系统成功的关键因素：个性化开发及系统整合



01

建立自身的技术团队或以公司为依托。

02

以AIC智能校园作为基础框架，个性定制其他应用。

03

原有的或即将购买的第三方系统都必须与基础框架进行整合。

系统成功的关键因素：各部门紧密配合

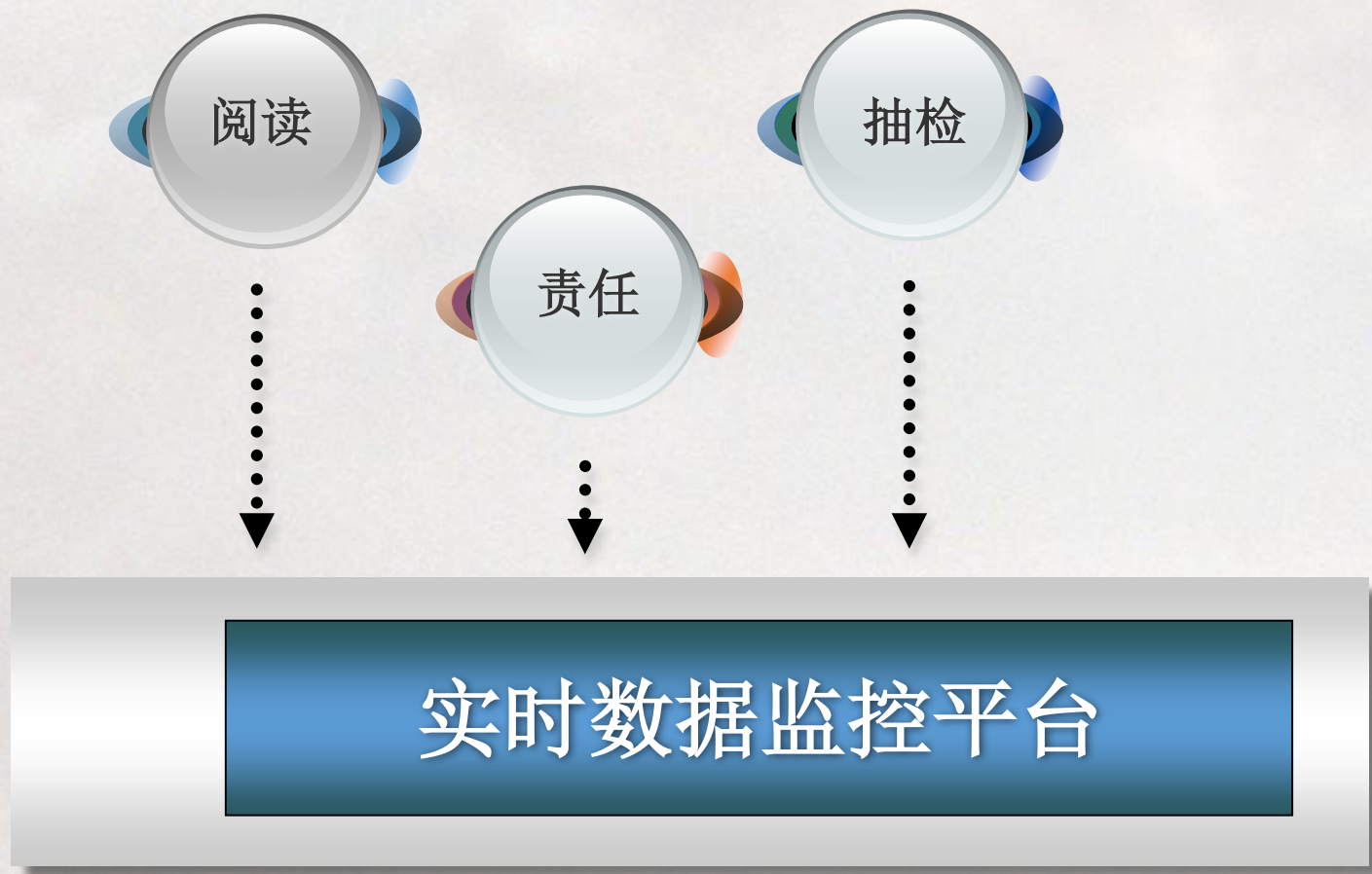


系统成功的关键因素：先规章制度，后形成习惯



跳转

1、确保数据真实和实时



- 养成阅读数据的习惯；
- 落实每条数据的责任部门；
- 每月抽检一定数量的数据；

2、用数据进行管理

管理需要的数据，但平台没有

提出新的数据需求，让相关部门生成新的数据



发现数据问题

发现可能出现错误的数数据，要求责任部门改正

发现问题数据

由数据反映出来的问题，要求责任部门处理

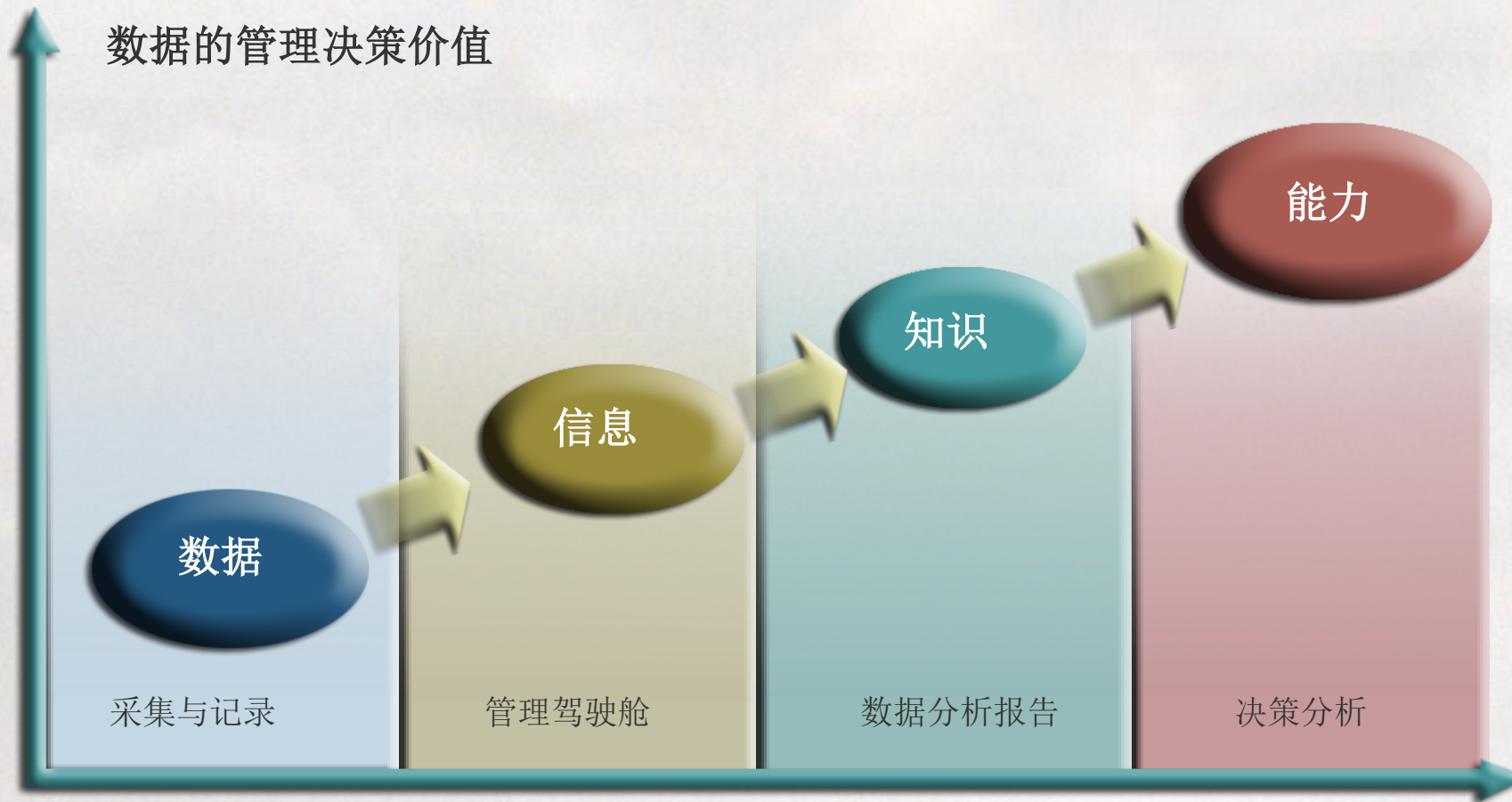


实现“不用管理”的管理

部门自觉管理各自的数据



3、推进数据的综合应用



4、形成“数据综合分析报告”系列

月度报告分类查询

[查看全部报告](#)

✦ 人才培养工作质量报告	2010-2011学年度
✦ 教育运行与质量分析报告	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 10 9 6 5 4 3) 09年(12 11 10 9 6 5 4 3) 08年(12 11 10 9 6 5 4 3) 07年(12 11 10 9 6 5 4 3)
✦ 人力资源分析报告	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 10 9 6 5 4 3) 09年(12 11 10 9 6 5 4 3 2) 08年(11 10 9 6 5 4 3)
✦ 就业工作分析报告	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 11 10 9 6 5 4 3) 09年(12 11 10 9 6 5 4 3)
✦ 学生工作分析报告	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 10 9 6 5 4 3) 09年(12 11 10 9 6 5 4 3)
✦ 安全工作报告	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 11 10 9 6 5 4 3) 09年(11 10 9 6 5 3 2)
✦ 财务报告	11年(10 9 8 6 5 4 3 2) 10年(12 11 10 9 8 6 5 4 3) 09年(12 11 10 9 8 7 6 5)
✦ 物力资源报告	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 10 9 5 4 3) 09年(12 11 10 5 4 3)
✦ 行政督办工作报告	11年(10 9)
✦ 教养工程分析报告	进入
✦ 教养工程填写情况分析	11年(10 9 6 5 4 3) 10年(12 11 10 9 7 6 5 4 3) 09年(12 11)
✦ 专业建设分析报告	进入 (2009-2010学年)
✦ 专业建设分析报告月度点评	11年(10 9 2010-2011学年 6 5 4 2010-2011学年) 10年(12 11 10 09 06 05 04 03 09-10学年第一学期) 09年(12 11)
✦ 三个满意度问卷调查报告	09年(05 04 03)
✦ 问卷调查报告	10年(11 10) 09年(09)

进行全方位比较
善于发现深层问题

形成信息化文化



目前的用户

- 海南政法职业学院
- 广东科贸职业学院
- 云南林业职业技术学院
- 浙江商业职业技术学院
- 铁岭卫生职业技术学院
- 辽宁民族师范高等专科学校
- 北京政法职业学院
- 唐山工业职业技术学院
- 江海职业技术学院
- 儋州中等职业技术学校
- 辽宁冶金职业技术学院
- 云南机电职业技术学院
- 成都职业技术学院
- 天津轻工职业技术学院
-等

第一代AIC智能校园系统2017年10月面世



非常感谢您的聆听

张晞 13920173977、13802975536



扫一扫上面的二维码图案，加我微信